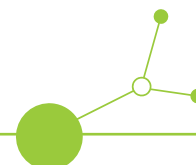


# WZÓR UMOWY

## NA ZAKUP I DOSTAWĘ FOTOPUŁAPEK WRAZ Z AKCESORIAMI

*Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego*





Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego

Umowa nr .....

zawarta w Warszawie .....2023 pomiędzy:

**Fundacją WWF Polska**, z siedzibą przy ul. Usypiskowej 11, 02-386 Warszawa, wpisaną do Rejestru Stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy, XII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000160673, posiadającą NIP: 5213241055 oraz REGON: 015481019, reprezentowaną przez Katarzynę Rukowiecką - Członka Zarządu,

zwaną dalej „**WWF**” lub „**Zamawiającym**”,

a

imię i nazwisko, adres, PESEL (osoba fizyczna) / imię nazwisko prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą [...] imię nazwisko z siedzibą w [...], adres, NIP [...], REGON [...] / w przypadku spółek prawa handlowego zawsze proszę o podawanie nr KRS i wpisywanie przez kogo spółka jest reprezentowana

zwaną w dalszej części Umowy: „**Wykonawcą**”

WWF i Wykonawca zwani są dalej łącznie „Stronami”, osobno zaś “Stroną”.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania nr ..... z dn. ....2023 r. prowadzonego w trybie rozeznania rynku na podstawie Kodeksu cywilnego oraz w trybie III komisyjnym na podstawie obowiązującej w Fundacji WWF Polska Polityki zakupowej, na potrzeby projektu pn. „Wspieranie współistnienia i ochrony dużych drapieżników w Karpatach” / "Supporting the coexistence and conservation of Carpathian Large Carnivores" (numer identyfikacyjny projektu CE0100170, akronim LECA), współfinansowanego przez Unię Europejską z programu INTERREG EUROPA ŚRODKOWA 2021-2027.

## § 1

### Przedmiot Umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest **zakup i dostawa 70 fotopułapek wraz z akcesoriami** (zwane dalej „**Fotopułapkami**”), których dokładny opis został wskazany w Załączniku nr 1 do Umowy.

## § 2

### Sposób wykonania Umowy. Zobowiązania Wykonawcy.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę w sposób określony przez WWF, zgodnie z OPZ - Opisem Przedmiotu Zamówienia i ofertą Wykonawcy, które stanowią odpowiednio Załącznik nr 1 i Załącznik nr 2 do Umowy, z należytą starannością, rzetelnością, a także w sposób profesjonalny, przyjęty dla tego typu usług oraz przekazać WWF kompletny przedmiot umowy w ustalonym przez Strony terminie..
2. W Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1 ) Zamawiający szczegółowo opisał przedmiot zamówienia oraz określił minimalne parametry techniczne, jakościowe, wydajnościowe, ergonomiczne i eksploatacyjne jakie muszą spełniać oferowane urządzenia oraz ilość jaką Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć.
3. W przypadku braku możliwości dostarczenia sprzętu, w trakcie realizacji zamówienia (np. z powodu zaprzestania produkcji danego modelu) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu sprzęt, nie gorszy niż wyszczególniony w ofercie. Dostawa zaproponowanego przez Wykonawcę alternatywnego sprzętu



nastąpi po uprzedniej jego akceptacji przez Zamawiającego. Cena sprzętu alternatywnego nie będzie przekraczała cen z oferty.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy samodzielnie, w sposób profesjonalny i zgodnie z zawodowym charakterem prowadzonej działalności. Wykonawca nie może powierzyć wykonywania Umowy lub jej części innym osobom bez wcześniejszej zgody WWF w formie dokumentowej. Nie dotyczy to jednak pracowników lub stałych współpracowników Wykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane uprawnienia do wykonania Umowy, a także odpowiednią wiedzę i doświadczenie w tym zakresie, pozwalające mu w szczególności na należyte wykonanie Umowy.
6. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią bez wcześniejszej zgody WWF wyrażonej w formie dokumentowej.
7. W przypadku wadliwego wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmian lub poprawek zgodnie ze wskazówkami WWF w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od chwili otrzymania wezwania w formie dokumentowej.

### § 3

#### Termin i warunki dostawy

1. Dostarczenie przedmiotu umowy nastąpi do siedziby Zamawiającego, i obejmuje wniesienie w miejsce wskazane przez Zamawiającego. Termin dostawy zostanie uzgodniony z Zamawiającym nie później niż na 3 dni przed terminem dostawy.
2. Zamawiający dopuszcza dostawę za pośrednictwem operatora pocztowego - przesyłki rejestrowanej lub przesyłki kurierskiej. Za nieprawidłowości w przeprowadzeniu dostawy odpowiada Wykonawca.
3. Wszystkie oferowane produkty muszą być nowe, pełnowartościowe, nigdy wcześniej nie używane i objęte standardową gwarancją producenta realizowaną na terenie RP.
4. Dostarczenie Fotopułapek do siedziby Zamawiającego nastąpi nie później niż do **1 września 2023 r.**
5. Koszty dostawy zawarte zostały w wynagrodzeniu Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1.
6. Do odbioru przedmiotu Umowy w imieniu WWF uprawniony jest **Specjalista ds. Ochrony Gatunków, Rafał Rzepkowski - Kierownik projektu** pn. „Wspieranie współistnienia i ochrony dużych drapieżników w Karpatach” / "Supporting the coexistence and conservation of Carpathian Large Carnivores" (numer identyfikacyjny projektu CE0100170, akronim LECA).
7. Odbiór przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, w którym WWF wskaże czy odbierze przedmiot Umowy bez zastrzeżeń, czy zażąda dokonania określonych poprawek. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego stanowi Załącznik nr 3 do Umowy. Protokół zdawczo-odbiorczy zostanie zawarty w formie dokumentowej (np. za pośrednictwem poczty elektronicznej, skanu lub platformy służącej podpisywaniu umów).
8. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń przez WWF, Wykonawca zobowiązuje się do dokonania poprawek i przekazania przedmiotu Umowy do ponownego odbioru w ciągu maksymalnie 7 dni od uzyskania informacji.
9. Za dzień końcowego przekazania przedmiotu Umowy Strony uważają dzień odbioru Przedmiotu umowy przez WWF bez zastrzeżeń.
10. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot Umowy będzie wolny od wad fizycznych lub prawnych. Wykonawca udziela WWF gwarancji jakościowych i ilościowych na przedmiot Umowy. W przypadku stwierdzenia przez WWF wad w dostarczonym przedmiocie (w całości lub w części), Wykonawca zobowiązuje się, w ramach gwarancji, do wymiany przedmiotu Umowy (w całości lub w części) na wolne od wad w terminie 7 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia w formie dokumentowej.
11. Wykonawca przekazuje na rzecz WWF wszystkie dokumenty lub inne nośniki danych, które związane są z realizacją Umowy oraz na mocy Umowy przenosi własność tych dokumentów lub nośników na rzecz WWF.

### § 4

#### Wynagrodzenie

1. Całkowita wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy opisanego w §1 wynosi ..... zł **brutto** (słownie: ..... złotych .... /100). Wynagrodzenie zostało powiększone o należyty podatek VAT



zgodnie z obowiązującą stawką w chwili wystawienia faktury. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty i należności na rzecz Wykonawcy wynikające z wykonania niniejszej Umowy

2. Faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę po wykonaniu Umowy, tj. po zawarciu w formie dokumentowej protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na wskazane na fakturze konto bankowe w terminie 21 dni od otrzymania przez WWF prawidłowo wystawionej faktury od Wykonawcy.
4. Za dzień płatności uznaje się datę wykonania polecenia zapłaty przez WWF.
5. Podstawą dokonania zapłaty wynagrodzenia jest prawidłowo wystawiona faktura VAT, przestana za pośrednictwem poczty e-mail na adres: idobrowolska@wwf.pl (Izabela Dobrowolska - Starsza Koordynatorka ds. administracyjno-finansowych projektów). WWF wyraża zgodę na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej.

#### § 4

##### Wynagrodzenie (osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej)

1. Całkowita wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy opisanego w §1 wynosi ..... zł **brutto** (słownie: ..... złotych .... / 100). Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty i należności na rzecz Wykonawcy wynikające z wykonania niniejszej Umowy.
2. Rachunek zostanie wystawiony przez Wykonawcę po wykonaniu Umowy, tj. po zawarciu w formie dokumentowej protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.)
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe w terminie do końca miesiąca kalendarzowego pod warunkiem dostarczenia rachunku do 18 dnia miesiąca.
4. Podstawą dokonania zapłaty wynagrodzenia jest prawidłowo wystawiony rachunek, przesyłany za pośrednictwem poczty e-mail na adres: idobrowolska@wwf.pl (Izabela Dobrowolska - Starsza Koordynatorka ds. administracyjno-finansowych projektów).

#### § 5

##### Gwarancja

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na każdy element zestawu - fotopułapki wraz z akcesoriami, na okres ..... miesięcy (zgodnie z ofertą).
2. Wykonawca winien zapewnić pełną obsługę serwisową dostarczonego sprzętu w okresie gwarancji. Okres gwarancji dostarczonego sprzętu wraz z akcesoriami liczony jest od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wszelkich wad lub usterek. Zamawiający ma obowiązek zgłosić Wykonawcy wady objęte gwarancją niezwłocznie po ich wystąpieniu.
3. Gwarancją objęte są wady fabryczne materiałów użytych do produkcji Fotopułapek.
4. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji, w trakcie użytkowania przez Zamawiającego, wad jakościowych lub usterek przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do wymiany wadliwego asortymentu w terminie 14 dni roboczych, licząc od złożenia przez Zamawiającego reklamacji. W przypadku braku możliwości, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy dotrzymania ww. terminu, Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o tym fakcie, wskazując jednocześnie nowy ostateczny termin wykonania naprawy i zwrotu naprawionego sprzętu Zamawiającemu.

#### § 6

##### Odstąpienie od umowy

1. Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach, gdy:
  - a) Wykonawca wykonuje Umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową;
  - b) Wykonawca opóźnia się w realizacji Umowy o więcej niż 2 dni robocze;
2. Prawo odstąpienia może być wykonane przez Zleceniodawcę najpóźniej w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia od Umowy. Odstąpienie od Umowy nastąpi w formie dokumentowej.
3. W razie odstąpienia od Umowy przez WWF z przyczyn, o których mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez WWF na skutek niewykonania lub



nienależytego wykonania Umowy w terminie 7 dni od doręczenia Wykonawcy zestawienia tych kosztów w formie dokumentowej.

## § 7

### Zachowanie poufności

1. Wykonawca zobowiązany jest zachować w ścisłej tajemnicy wszelkie informacje dotyczące WWF i/ lub kontrahentów WWF, uzyskane w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy („Informacje Poufne”).
2. Za informacje poufne uważa się w szczególności wszelkie informacje pisemne, ustne bądź zapisane na nośnikach, odnoszące się do działalności WWF, w tym, ale nie wyłącznie: informacje dotyczące polityki finansowej WWF, strategii, wynagrodzeń, programów rozwoju WWF, programów operacyjnych, umów zawartych przez WWF, korespondencji biznesowej, danych osobowych i sposobu ich zabezpieczenia.
3. Informacje, które nie będą traktowane przez Strony jako poufne, to informacje i dokumenty, w stosunku do których Strony są w stanie udowodnić, że są publicznie dostępne bez naruszenia Umowy przez Wykonawcę.
4. Obowiązek zachowania tajemnicy informacji nie dotyczy informacji lub danych:
  - a) które są lub staną się publicznie dostępne w jakikolwiek sposób bez naruszenia Umowy przez Wykonawcę;
  - b) których ujawnienie stanowi obowiązek na mocy przepisów prawa lub decyzji właściwych, uprawnionych do tego organów.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 lit. b), Wykonawca poinformuje WWF w formie dokumentowej o obowiązku ujawnienia ze wskazaniem jakich informacji lub danych to dotyczy.
6. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje Wykonawcę w trakcie obowiązywania Umowy, jak i po jej ustaniu, niezależnie od przyczyn, przez okres 10 lat.

## § 8

### Odpowiedzialność za szkody

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody na osobie lub mieniu poniesione przez WWF lub osoby trzecie, a powstałe w wyniku lub w związku z wadliwym wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy i usuwaniem wad.
2. W razie wystąpienia szkody, Wykonawca zobowiązany jest natychmiast zawiadomić o tym WWF oraz podjąć wszelkie racjonalne środki w celu jej zabezpieczenia i zapobieżenia dalszemu zwiększeniu, a następnie obowiązany jest we właściwy sposób ją naprawić na koszt własny, chyba że szkoda została spowodowana wyłącznie na skutek celowego działania lub zaniechania WWF.

## § 9

### Kary umowne

1. Zleceniodawca naliczy Wykonawcy kary umowne:
  - a) w przypadku niedotrzymania terminów wykonania Umowy określonych w § 3 ust. 4 Umowy w wysokości 2% ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia;
  - b) w przypadku niedotrzymania terminu na dokonanie poprawek w terminie określonym w § 3 ust. 8 Umowy lub na wymianę wadliwego asortymentu o którym mowa w § 5 ust. 4 Umowy w wysokości 1% ceny brutto określonej § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia;
  - c) w przypadku stwierdzenia przez Zleceniodawcę nieprawidłowości, rażących zaniedbań, niedbałości w czasie realizowania Umowy, w wysokości 10% ceny brutto określonej § 4 ust. 1 Umowy.
2. Za każdy stwierdzony przez WWF przypadek naruszenia przez Wykonawcę klauzuli poufności określonej w § 7 Umowy, WWF może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 000 zł (dziesięć tysięcy) złotych.



3. Jeżeli szkoda poniesiona przez WWF w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych, WWF uprawniona jest do odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych na rachunek WWF wskazany w wezwaniu do zapłaty w terminie 14 dni od otrzymania tego wezwania. Wezwanie może mieć formę dokumentową.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych, o których mowa w ust. 1-2 z przysługującego mu wynagrodzenia.

## § 10

### Siła wyższa

1. Strony nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, przez którą strony rozumieją nagłe zdarzenie zewnętrzne mające charakter nadzwyczajny, któremu pomimo wysiłku Stron nie można zapobiec, a które faktycznie bezpośrednio uniemożliwia realizację Przedmiotu Umowy, w szczególności powódź, pożar, atak terrorystyczny, konflikt zbrojny, katastrofy drogowe, katastrofy przyrodnicze, klęski żywiołowe, istotne trudności transportowe, strajki pracownicze, ograniczenia wprowadzone przez organy władzy państwowej a także inne zdarzenia, na które WWF i Wykonawca nie mają żadnego wpływu i których Strony nie mogły uniknąć (Siła Wyższa).
2. Strona Umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu Umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej.
3. Brak powiadomienia lub zwłoka w powiadomieniu drugiej strony o wystąpieniu siły wyższej spowoduje, iż strona ta nie będzie mogła skutecznie powoływać się na siłę wyższą jako przyczynę zwolnienia z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
4. Strona Umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej, jest obowiązana do podjęcia wszelkich możliwych prawem przewidzianych działań w celu zminimalizowania wpływu działania siły wyższej na wykonywanie Umowy.
5. Strony będą współdziałać w dobrej wierze w celu wywiązania się ze zobowiązań w stopniu, w jakim jest to praktycznie możliwe oraz będzie poszukiwać wszelkich rozsądnych, alternatywnych środków działania, możliwych mimo zaistnienia okoliczności siły wyższej lub zapobiegać rażącym stratom.
6. W razie konieczności podjęcia środków zapobiegających negatywnym skutkom wystąpienia siły wyższej dla którejkolwiek ze Stron, Strony mogą podjąć negocjacje umożliwiające:
  - a) odstąpienie od ustalenia, wymiaru lub żądania zapłaty kar umownych,
  - b) zmianę terminu wykonania zamówienia w całości lub w części,
  - c) odstąpienie od Umowy w całości lub w części bez konieczności zapłaty przez Wykonawcę kar umownych,
  - d) zwiększenie lub zmniejszenie przedmiotu Umowy,
  - e) zmianę wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 11

### Klauzula zgodności z prawem i zasadami etycznymi WWF

1. WWF zobowiązuje się do przestrzegania najwyższych standardów profesjonalizmu, uczciwości i etyki w miejscu pracy oraz w swoich działaniach. W związku z tym WWF przyjął Kodeks etyczny WWF oraz Politykę przeciwdziałania oszustwom i korupcji WWF, które znajdują się pod linkiem: <https://www.wwf.pl/etyka-w-wwf-polska>.
2. To zobowiązanie ma fundamentalne znaczenie dla tworzenia skutecznych, trwałych i sprawiedliwych rozwiązań dla dzisiejszych wyzwań środowiskowych. Uznając, że WWF jest tylko jednym z wielu podmiotów, które działają publicznie na rzecz ochrony środowiska oczekujemy, że wszyscy nasi Partnerzy, Współpracownicy, Wolontariusze, Grantobiorcy, Wykonawcy i inne strony, z którymi współpracujemy, zobowiązują się do:
  - a) poszanowania praw człowieka i praw dziecka, przestrzegania praw pracowniczych:
    - i. poszanowania prawa do zdrowia i bezpieczeństwa,





- ii. sprawiedliwych wynagrodzeń i innych świadczeń, godzin pracy zgodnych z prawem, wolności zrzeszania się i prowadzenia negocjacji zbiorowych,
  - iii. zapobiegania dyskryminacji, nękania, nadużycia władzy i nierównośiom płci w miejscu pracy oraz właściwej reakcji na takie działania,
  - iv. zapobiegania pracy przymusowej i przestrzegania ograniczeń pracy związanych z dziećmi oraz poszanowania środowiska naturalnego, zgodnie z międzynarodowymi i polskimi przepisami prawa;
- b) przestrzegania prawa w zakresie wykonywanej działalności gospodarczej, w tym, ale nie wyłącznie, w związku z ustawą z dnia 28 października 2002 roku o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary i ustawy z dnia 1 marca 2018 roku o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu;
  - c) uczciwości w korzystaniu z funduszy i aktywów, otrzymanych na mocy niniejszej Umowy. Strona Umowy zobowiązuje się do podejmowania odpowiednich środków w celu zapobiegania, wykrywania i reagowania na ewentualne sprzeniewierzenie środków otrzymanych od WWF lub inne nielegalne zdarzenia;
  - d) przestrzegania postanowień dotyczących poufności, w tym między innymi zakazu udostępniania poufnych informacji biznesowych i danych osobowych chronionych przez obowiązujące przepisy.
3. Wykonawca gwarantuje, że nigdy nie oferował, nie dawał ani nie wyraził zgody na przekazanie jakiegokolwiek osobie jakiegokolwiek zachęty lub nagrody (a także czegokolwiek, co może być uznane za zachętę lub nagrodę) w związku z zawarciem lub realizacją niniejszej Umowy. Wykonawca oświadcza, że nie istnieje konflikt interesów, który skłonił WWF do podpisania niniejszej Umowy ze Stroną Umowy.
  4. Wykonawca niezwłocznie ujawni WWF na piśmie wszelkie konflikty interesów, które mogłyby negatywnie wpłynąć na WWF.
  5. Wykonawca oświadcza, że będzie wymagał od innych osób lub podmiotów realizujących niniejszą Umowę (w tym swoich pracowników lub podwykonawców) spełnienia tych samych zobowiązań.
  6. Za wszelkie działania bądź zaniechania pozostające w sprzeczności z wyżej przyjętymi na siebie zobowiązaniami Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność i zobowiązuje się do naprawienia wszelkich wyrządzonych w ten sposób szkód.
  7. W przypadku ustalenia przez WWF, że Wykonawca narusza wyżej przyjęte postanowienia, WWF ma prawo do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym oraz wstrzymania wszelkich płatności na rzecz Wykonawcy do czasu wyjaśnienia sprawy. W przypadku gdy doszło do naruszenia wyżej przyjętych postanowień, potwierdzonego przez niezależny audyt lub prawomocny wyrok sądu, WWF ma prawo żądać zwrotu wszelkich środków finansowych przekazanych Wykonawcy na mocy Umowy. WWF ma prawo także do odszkodowania na zasadach ogólnych.
  8. W przypadku ustalenia przez WWF, że Wykonawca narusza wyżej przyjęte postanowienia, WWF ma prawo do wydania publicznego oświadczenia w tej sprawie z podaniem firmy lub imienia i nazwiska Wykonawcy. Strony zgodnie ustalają, że takie oświadczenie nie będzie stanowiło naruszenia dóbr osobistych lub renomy Wykonawcy.
  9. Jeśli którykolwiek zapis niniejszej Umowy zostanie uznany za nieważny lub niewykonalny, zapis ten zostanie wyłączony z niniejszej Umowy i nie spowoduje nieważności ani niewykonalności pozostałych zapisów Umowy.
  10. Wykonawca zawierając umowę z WWF jednocześnie potwierdza, że:
    - a) zapoznał się w całości z Kodeksem etycznym WWF oraz Polityką przeciwdziałania oszustwom i korupcji WWF, które znajdują się pod linkiem: <https://www.wwf.pl/etyka-w-wwf-polska>,
    - b) rozumie on swoje obowiązki związane z przestrzeganiem Kodeksu oraz Polityki oraz zobowiązuje się do jej przestrzegania w całości.



## § 12

### Rozstrzygnięcie sporów

1. Strony będą dążyć do ugodowego rozwiązywania wszelkich sporów mogących wynikać w związku z wykonaniem Umowy. Strony zgodnie ustalają, że wszelkie spory wynikające z realizacji Umowy lub mające z nią związek będą rozwiązywane w trybie mediacji przez mediatorów Centrum Mediacji Sądu Arbitrażowego przy Krajowej Izbie Gospodarczej w Warszawie, stosownie do regulaminu tego Sądu, obowiązującego w dniu skierowania wniosku o mediację.
2. W przypadku nierozwiązania sporu na drodze ugodowej lub w toku mediacji, właściwym do rozstrzygnięcia sporów w związku z wykonaniem Umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby WWF.

## § 13

### Kontakt pomiędzy stronami. Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się do kontaktowania się pomiędzy sobą za pomocą poczty tradycyjnej, poczty elektronicznej oraz telefonicznie.
2. Strony wyznaczają następujące osoby do kontaktu w trakcie i w celu realizacji Umowy:
  - Ze strony WWF: Rafał Rzepkowski, e-mail: rrzepkowski@wwf.pl, tel. +48 785 881 666.
  - Ze strony Wykonawcy: ....., e-mail: ....., tel. ....
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej.
4. Każdorazowa zmiana danych wskazanych w ust. 2 zobowiązuje Stronę do poinformowania drugiej Strony o takiej zmianie w formie dokumentowej w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia zmiany.
5. W razie niepoinformowania WWF o zmianie danych wskazanych w ust. 2 powyżej, korespondencję wysłaną na dotychczasowe dane do kontaktu uważa się za skutecznie doręczoną.
6. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień Umowy zostało uznane za nieważne, Umowa pozostaje w pozostałej części ważna. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień Umowy nowymi postanowieniami o treści najbardziej zbliżonej celem postanowień nieważnych.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
8. Obowiązek informacyjny w związku z przetwarzaniem danych osobowych znajduje się w Załączniku nr 4 do Umowy.
9. Wszystkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

### Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy
3. Protokół zdawczo-odbiorczy
4. Klauzula informacyjna





Załącznik 1  
Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik 2  
Oferta Wykonawcy



Załącznik 3

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY**

sporządzony dn. ....2023 r. w Warszawie,

I. Strony biorące udział w przekazaniu:

1. Przekazujący: .....  
(imię i nazwisko) (stanowisko/funkcja)

2. Przyjmujący: .....  
(imię i nazwisko) (stanowisko/funkcja)

II. Przedmiot przekazania: **70 fotopułapek wraz z akcesoriami.**

Lp.	Przedmiot przekazania	Liczba	Uwagi
1.	Fotopułapki	70	
2.	Karta SD	70	
3.	Akumulatory AA	12X70	
4.	Ładowarka wielopozycyjna	70	
5.	Stalowa pleciona linka zabezpieczająca	70	

III. Strony zgodnie poświadczają odbiór ww. 70 fotopułapek wraz z akcesoriami bez zastrzeżeń/ z uwagami (zaznacz odpowiednie)

.....  
.....

IV. Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Przekazującego, jeden dla Przyjmującego.

Przekazujący

Przyjmujący



#### Załącznik nr 4

#### **Obowiązek informacyjny dotyczący ochrony danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Fundacja WWF Polska z siedzibą przy ul. Usypiskowej 11, 02-386 Warszawa; tel. (22) 660 44 33; mail: [kontakt@wwf.pl](mailto:kontakt@wwf.pl)
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Kontakt do Inspektora Danych Osobowych: daneosobowe@wwf.pl
3. Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zawartej umowy na podstawie wykonania umowy, tj. art. 6 lit. b) i c) RODO.
4. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą: podmioty świadczące usługi z zakresu IT oraz podmioty świadczące usługi z zakresu kadrowo-płacowego na rzecz Administratora Danych i współpracujące z Administratorem Danych w ramach realizacji celu przetwarzania, o którym mowa w pkt. 2 oraz podmioty uprawnione do ich pozyskiwania na podstawie przepisów prawa.
5. Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, a po jego ustaniu przez okres wynikający z odpowiednich przepisów prawa dotyczących przedawnienia roszczeń.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Pani / Panu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do treści danych (zgodnie z art. 15 RODO);
  - b) prawo do sprostowania danych (zgodnie z art. 16 RODO);
  - c) prawo do usunięcia danych (zgodnie z art. 17 RODO);
  - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 RODO);
  - e) prawo do przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 RODO);
  - f) prawo do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 RODO),
  - g) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych Panią / Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
7. Podanie przez Panią / Pana danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
8. Pani / Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.