**FORMULARZ OFERTOWY**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Oferenta** |  |
| **Adres Oferenta** |  |
| **Telefon kontaktowy** |  |
| **e-mail** |  |

Odpowiadając na zapytanie cenowe na wykonanie projektu, przygotowanie do druku, druk i dostawa materiałów, przesyłam ofertę cenową:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp** | **Przedmiot zamówienia** | **Wartość brutto (średnia cena za sztukę)** |
| 1 | skład i druk raportu - 86 stron |  |
| 2 | druk banneru 3,0×1,4 m |  |
| 3 | opracowanie graficzne i druk kalendarzy 44×31 cm (trzy wersje językowe, stron 12 + okładka, spirala + zawieszka, pakowanie w koperty kartonowe + wysyłka wg listy adresowej) |  |
| 4 | druk one-pagerów oraz teczek: 11 kartek formatu A4 |  |
| 5 | druk roll-upów 100 cm |  |
| 6 | skład i druk ekspertyzy - 44 stron |  |
| 7 | skład i druk przewodnika - 98 stron |  |
| 8 | skład i druk folderu 4 strony |  |
| 9 | druk opracowania 52 strony |  |
| 10 | druk komiksów 44 strony |  |
| 11 | opracowanie i druk tabliczek informacyjnych A3 |  |
| 12 | druk plansz młodzieżowych Format 6xA4, |  |
| 13 | druk podkładów uniwersalnych pod list i ulotki do projektu |  |
| 14 | druk zakładek z zawieszką |  |
| 15 | druk map/przewodników |  |
| 16 | druk nalepek: format: 5×5 cm oraz 8x8 cm |  |