



WWF Polska

ul. Usypiskowa 11  
02-386 Warszawa  
Polska / Poland

Tel: +48 22 660 44 33  
Fax: +48 22 660 44 32  
www.wwf.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 01/06/MG/2020 z dn. 15.06.2020 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE NA ZORGANIZOWANIE KAMPANII SPOŁECZNEJ

### I. Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa opracowania, przygotowania i przeprowadzenia kampanii społecznej pn. „Dobre dla Planety nawyki z pandemii zachowajmy na zawsze”.

### II. Wspólny słownik zamówień (CPV):

79.34.14.00-0 – Usługi prowadzenia kampanii reklamowych  
79.34.22.00-5 – Usługi w zakresie promocji  
79.34.00.00-9 – Usługi reklamowe i marketingowe  
79.95.60.00-0 – Usługi w zakresie organizacji targów i wystaw

Termin wykonania: listopad 2020.

### III. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający wymaga w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, aby Wykonawca oświadczył na wzorze stanowiącym załącznik Nr 4 do niniejszego zapytania iż nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo i kapitałowo.

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga aby Wykonawca złożył oświadczenie na wzorze stanowiącym Załącznik Nr 3 do oferty iż spełnia warunki udziału w postępowaniu, w tym zobowiązuje się świadczyć usługę zgodnie ze standardami Zamawiającego.

### IV. Dokumenty wymagane do złożenia oferty oraz w celu potwierdzenia spełnienia warunków

1. Oferta Wykonawcy (Zał. Nr 2).
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Zał. nr 3).
3. Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (Zał. nr 4).
4. Klauzula informacyjna RODO (Zał. nr 5).
5. Prezentacja oferty.
6. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

### V. Kryteria oceny ofert i wyboru Wykonawcy

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium wyboru:

**Cena [C] – 10%,**

**Koncepcja kreatywna kampanii [K] –90%**

➤ **W ramach kryterium Cena** Zamawiający oceni oferty na podstawie ceny wskazanej przez wykonawcę jako łączna cena ofertowa brutto, oceniana według poniższego wzoru:

$$X_1 = \frac{C_{\min}}{C_o} * 10 \text{ pkt.}$$

<sup>1</sup> gdzie:

- X1 – wartość punktowa kryterium ceny  
Cmin – najniższa cena zamówienia ze złożonych ofert  
Co – cena ocenianej oferty



WWF Polska

ul. Usypiskowa 11  
02-386 Warszawa  
Polska / Poland

Tel: +48 22 660 44 33  
Fax: +48 22 660 44 32  
www.wwf.pl

Celem zweryfikowania realności zakładanych kosztów, dostępności określonych środków dotarcia do grupy docelowej oraz ich efektywności Wykonawca w prezentacji swojej oferty zawrze kluczowe pozycje kosztowe realizacji kampanii.

Zamawiający dopuszcza możliwość odrzucenia oferty zawierającej cenę rażąco niską w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzącą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do złożenia wyjaśnień, co do treści złożonej oferty w zakresie ceny.

➤ **kryterium – Koncepcja kreatywna kampanii [K]**

W ramach tego kryterium Zamawiający wymaga opracowania wstępnego konspektu kampanii promocyjnej WWF opracowanego na podstawie informacji wskazanych w Załączniku nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego (Brief) oraz zaprezentowanie konspektu w formie prezentacji elektronicznej zawierającej co najmniej:

**A. key messages, claim, koncepcja kampanii – 40 pkt**

Oceniana będzie innowacyjność i oryginalność pomysłu, potencjał medialny i spójność zaproponowanej koncepcji z założeniami opisanymi w OPZ, jak również zgodność z misją i wizją Zamawiającego.

Opis sposobu przyznawania punktów:

- a) 0 punktów otrzyma Wykonawca, którego prezentacja nie będzie zawierała wszystkich elementów Brief lub zaproponowane pomysły będą całkowicie nieoryginalne lub niespójne z koncepcją i założeniami wskazanymi w Brief oraz celami działalności Zamawiającego; Hasła i myśli przewodnie kampanii nie będą w ocenie Zamawiającego adekwatne do grupy docelowej.
- b) 1 - 20 punktów otrzyma Wykonawca, którego prezentacja będzie elementy wskazane w Brief, ale zaproponowane pomysły będą mało oryginalne, nie do końca spójne z koncepcją i założeniami wskazanymi w OPZ oraz celami działalności Zamawiającego. Hasła i myśli przewodnie kampanii będą w ocenie Zamawiającego adekwatne do grupy docelowej, ale nie wystarczające dla przyciągnięcia znacznej liczby odbiorców.
- c) 21- 40 punktów otrzyma Wykonawca, którego prezentacja będzie zawierała opis wszystkich elementów określonych w Brief, a zaproponowane pomysły będą miały wysoki potencjał medialny, będą chwytliwe, bardzo oryginalne, innowacyjne oraz nowatorskie.

**B. Proponowane środki dotarcia do grupy docelowej – 30 pkt**

W ramach tego kryterium oceniana będzie efektywność medialna kampanii, jej atrakcyjność dla grupy docelowej, propozycje kanałów dotarcia do odbiorców oraz ich skuteczność.

Opis sposobu przyznawania punktów:

- a) 0 punktów otrzyma Wykonawca, który nie proponuje efektywnych środków dotarcia do grupy docelowej,
- b) 1- 10 punktów otrzyma Wykonawca, który proponuje środki dotarcia do grupy docelowej, niemniej jednak w ocenie Zamawiającego nie będą one wystarczająco efektywne,
- c) 11 - 20 punktów otrzyma Wykonawca, którego prezentacja będzie zawierała środki dotarcia do grupy docelowej zgodne z założeniami Brief'u,
- d) 21 – 30 punktów, otrzyma Wykonawca, który proponuje więcej środków niż wskazane w Brief i/lub środki o wyższej efektywności niż zaproponowane w Brief.

**C. Harmonogram, plan kampanii oraz realność założeń – 20 pkt**

W ramach tego kryterium Zamawiający dokona oceny czy planowany wstępny harmonogram kampanii zwiększa atrakcyjność kampanii wśród członków grupy docelowej, a założenia kampanii są realne do osiągnięcia w zakładanym terminie.



WWF Polska

ul. Usypiskowa 11  
02-386 Warszawa  
Polska / Poland

Tel: +48 22 660 44 33  
Fax: +48 22 660 44 32  
www.wwf.pl

Opis sposobu przyznawania punktów:

- e) 0 punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje harmonogram, który nie odpowiada założeniom Briefu, a proponowane rozwiązania są nierealne do osiągnięcia w zakładanym przedziale czasowym
- f) 1- 10 punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje harmonogram, który odpowiada założeniom Briefu, ale proponowane rozwiązania są nierealne lub bardzo trudne do osiągnięcia w zakładanym przedziale czasowym
- g) 11 - 20 punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje harmonogram, który odpowiada założeniom Briefu, przedziały czasowe na poszczególne środki dotarcia do grupy docelowej będą adekwatne i efektywne a proponowane rozwiązania są realne i możliwe do osiągnięcia w zakładanym przedziale czasowym.

#### VI. Termin i miejsce składania oferty

Zamawiający przewiduje możliwość odbycia spotkanie briefingujące z zainteresowanymi Wykonawcami, które odbędzie się w uzgodnionym indywidualnie z Zamawiającym terminie nie później niż do dnia 23 czerwca 2020 roku.

Ofertę należy przesłać drogą elektroniczną na adres mailowy: Magdalena Wieczerzyńska [mwieczerzynska@wwf.pl](mailto:mwieczerzynska@wwf.pl) w terminie do **24.06.2020 r. do końca dnia**. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zamawiający nie przewiduje prezentacji bezpośrednich.

W temacie wiadomości e – mail należy wpisać:

**„Zapytanie ofertowe: „Kampania społeczna”**

#### VII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Magdalena Wieczerzyńska [mwieczerzynska@wwf.pl](mailto:mwieczerzynska@wwf.pl)

#### VIII. Uwagi końcowe

1. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia z Wykonawcami (nie więcej niż dwoma) negocjacji co do treści złożonych ofert.
2. Zamawiający poinformuje na życzenie Oferenta o wynikach postępowania, natomiast z wybranym Wykonawcą zostanie ustalony termin podpisania Umowy.
3. Termin związania ofertą to 30 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.
4. Zapytanie jest wysłane do co najmniej trzech potencjalnych Wykonawców.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania z ważnej przyczyny.
6. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów związanych z udziałem Wykonawców w postępowaniu.
7. Zamawiający nie zwraca kosztów przygotowania oferty ani udziału w postępowaniu, w tym kosztów briefingu i debriefingu.

#### IX. Załączniki do zapytania ofertowego

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są następujące wzory:

Oznaczenie załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Opis przedmiotu zamówienia (Brief)
Załącznik nr 2	Wzór formularza ofertowego
Załącznik nr 3	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu



**WWF Polska**

ul. Usypiskowa 11  
02-386 Warszawa  
Polska / Poland

Tel: +48 22 660 44 33  
Fax: +48 22 660 44 32  
[www.wwf.pl](http://www.wwf.pl)

Załącznik nr 4	Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych
Załącznik nr 5	Klauzula informacyjna RODO
Załącznik nr 6	Istotne postanowienia umowy



WWF Polska

ul. Usypiskowa 11  
02-386 Warszawa  
Polska / Poland

Tel: +48 22 660 44 33  
Fax: +48 22 660 44 32  
www.wwf.pl

.....  
Dane teleadresowe/pieczeń Wykonawcy oraz  
dane kontaktowe

**Załącznik Nr 2**

Wzór formularza ofertowego

....., dnia .....

**FORMULARZ OFERTY**

Odpowiadając na Zapytanie ofertowe na opracowanie, przygotowanie i przeprowadzenie kampanii społecznej Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: REF: ..... z dn.....  
Oferuję przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami stawianymi w Zapytaniu Ofertowym.

Za opracowanie, przygotowanie i przeprowadzenie kampanii społecznej zgodnie z treścią Zapytania ofertowego oferuję następującą cenę, opracowaną na podstawie kosztorysu, który przedkładam wraz ofertą (w prezentacji lub odrębnie):

Kwota netto (zł)	% VAT	Wartość VAT (zł)	Kwota brutto (netto + VAT) (Zł)

- Oświadczam, że zapoznałem się z Zapytaniem Ofertowym, przyjmuję warunki w nim zawarte i nie wnoszę zastrzeżeń. Zobowiązuję się do realizacji zamówienia zgodnie z tymi warunkami.
- W przypadku wyboru niniejszej oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy według wzoru przedstawionego przez Zamawiającego w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Oświadczam, iż uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania Ofert.
- Oświadczam iż przy realizacji przedmiotu zamówienia będę/nie będę korzystał z następujących podwykonawców.....  
(należy podać nazwy (firmy) oraz adresy podwykonawców, jeśli są już znane)
- Do niniejszej oferty załączam następujące dokumenty zgodnie z Zapytaniem Ofertowym:
  - .....
  - Oferta zawiera .....kolejno ponumerowanych stron od strony..... do strony.....
- Oświadczam iż następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa ....., z uwagi na to, że:

.....  
(data i miejscowość)

.....  
Pieczeń i podpis oferenta

<sup>1</sup> Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu iż informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2019.1010 t.j. z dnia 2019.05.30 z późn. zm.).



**WWF Polska**

ul. Usypiskowa 11  
02-386 Warszawa  
Polska / Poland

Tel: +48 22 660 44 33  
Fax: +48 22 660 44 32  
www.wwf.pl

\*niepotrzebne skreślić

**Załącznik Nr 3**

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

....., dnia .....

.....

Dane teleadresowe Wykonawcy

Dotyczy zapytania ofertowego REF: ..... z dn..... opracowanie, przygotowanie i przeprowadzenie kampanii społecznej

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Ja niżej podpisany(a)

.....

**oświadczam, że** spełniam/nie spełniam (*niepotrzebne skreślić*) wszystkie warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1. Akceptuję bez zastrzeżeń zadania po stronie Wykonawcy opisane w treści zapytania ofertowego,
2. Posiadam doświadczenie oraz uprawnienia do świadczenia usług, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami umożliwiającymi wykonanie zamówienia;
4. Znajduję się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia.

Oraz oświadczam iż działalność Wykonawcy nie jest sprzeczna z celami i wizją działalności Zamawiającego.

..... dnia .....

.....

Podpis Wykonawcy



**WWF Polska**

ul. Usypiskowa 11  
02-386 Warszawa  
Polska / Poland

Tel: +48 22 660 44 33  
Fax: +48 22 660 44 32  
www.wwf.pl

**Załącznik Nr 4**

Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

....., dnia .....

.....  
Dane teleadresowe Wykonawcy

Dotyczy zapytania ofertowego REF: ..... z dn..... opracowanie, przygotowanie i przeprowadzenie kampanii społecznej

**OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH**

Ja niżej podpisany(a)

.....  
**oświadczam, że ja-Wykonawca** jestem/nie jestem (*niepotrzebne skreślić*) powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) uczestniczeniu w Radzie lub Zarządzie Fundacji;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

..... dnia .....

.....  
Podpis Wykonawcy



WWF Polska

ul. Usypiskowa 11  
02-386 Warszawa  
Polska / Poland

Tel: +48 22 660 44 33  
Fax: +48 22 660 44 32  
www.wwf.pl

## Załącznik Nr 5

### Klauzula informacyjna RODO

Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

**1. ADMINISTRATOREM DANYCH OSOBOWYCH** jest Fundacja WWF Polska z siedzibą przy ul. Usypiskowej 11, 02-386 Warszawa; tel. (22) 660 44 33; faks (22) 660 44 32.

**2. Fundacja WWF Polska ustanowiła INSPEKTORA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH.** Jeśli masz pytania dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych, możesz się z nim skontaktować pisząc na adres email: [daneosobowe@wwf.pl](mailto:daneosobowe@wwf.pl)

**3. Podstawa prawna do korzystania z Twoich danych.** Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, czyli **RODO** przetwarzanie danych opiera się na następujących podstawach prawnych:

- w celu rozstrzygnięcia konkursu ofert, przetargów, ustanowienia lub realizacji umowy lub innych bezpośrednio powiązanych zobowiązań (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO);
- w celu zabezpieczenia zobowiązań prawnych WWF (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO);
- w celu dochodzenia zgodnych z prawem interesów WWF, chyba że przeważają Państwa interesy lub podstawowe prawa (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).

#### 4. Odbiorcy danych

Twoje dane osobowe mogą w niektórych przypadkach zostać przekazane innym firmom lub osobom prawnym, w szczególności usługodawcom (np. partnerom hostingowym, firmom mediów społecznościowych, kancelariom prawnym, firmom kurierskim, etc.) i władzom państwowym (np. urządnom skarbowym w związku z informacjami podatkowymi).

#### 5. Retencja danych

Przechowujemy Twoje dane osobowe tylko tak długo, jak to jest konieczne w celu, dla których są gromadzone - rozstrzygnięcia konkursu ofert lub przetargu, zawarcia umowy i jej realizacji oraz spełnienia wszelkich wymogów prawnych, księgowych lub sprawozdawczych.

W celu ustalenia, jak długo przechowujemy dane, patrzymy na kategorię danych i cel, dla którego je zebraliśmy. Aby ustalić odpowiedni okres przechowywania danych osobowych, bierzemy pod uwagę ich ilość, charakter i wrażliwość, potencjalne ryzyko szkód wynikłych z ich nieuprawnionego użycia lub ujawnienia, cele, dla których przetwarzamy dane osobowe oraz czy możemy osiągnąć te cele za pomocą innych środków lub rozwiązań prawnych.

6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Fundację WWF Polska, przysługują Ci następujące prawa:

1. dostępu do treści danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu;
2. wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

Ja niżej podpisany(a)

.....  
**oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z treścią Klauzuli informacyjnej RODO.**





**WWF Polska**

ul. Usypiskowa 11  
02-386 Warszawa  
Polska / Poland

Tel: +48 22 660 44 33  
Fax: +48 22 660 44 32  
www.wwf.pl

**Załącznik Nr 6**  
Istotne Postanowienia Umowy

**Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta Umowa zawierająca co najmniej następujące postanowienia:**

#### **§ 1 Przedmiot Umowy.**

Przedmiotem niniejszej umowy (zwanej dalej „Umową”) jest wykonanie usługi opracowania, przygotowania i przeprowadzenia kampanii społecznej pn. „Dobre dla Planety nawyki z pandemii zachowajmy na zawsze”

#### **§ 2 Sposób wykonania Usług. Zobowiązania Wykonawcy.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Usługi w sposób określony przez WWF, zgodnie z ofertą i specyfikacją, które stanowią Załącznik nr 1 do Umowy, z należytą starannością, rzetelnością, a także w sposób profesjonalny, przyjęty dla tego typu usług.
2. Wykonawca nie podlega kierownictwu WWF, co nie wyłącza tego, że jest zobowiązany stosować się do wskazań WWF co do jakości wykonywanych Usług.
3. Wykonawca zobowiązany do wykonywania Usług osobiście. Wykonawca nie może powierzyć wykonywania Usług lub jej części innym osobom bez wcześniejszej zgody WWF w formie dokumentowej. Nie dotyczy to jednak pracowników lub stałych współpracowników Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane uprawnienia do wykonania Usług, a także odpowiednią wiedzę i doświadczenie w tym zakresie, pozwalające mu w szczególności na wykonanie Usług.
5. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią bez wcześniejszej zgody WWF wyrażonej w formie dokumentowej.
6. W przypadku wadliwego wykonania Usług, Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmian lub poprawek zgodnie ze wskazówkami WWF w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od chwili otrzymania wezwania w formie dokumentowej.

#### **§ 3 Termin wykonania Usług**

1. Wykonawca będzie wykonywał Usługi w miejscu i czasie uzgodnionym przez Strony.
2. Rozpoczęcie wykonywania Usług nastąpi w dniu [...].
3. Poniższe etapy realizacji Usługi, będą wykonane najpóźniej do dnia: [...].
4. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego wykonywania Usług, zgodnie z uzgodnionym przez Strony harmonogramem. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany Umowy.
5. W przypadku opóźnień w wykonaniu Usług, Wykonawca powiadomi niezwłocznie WWF o fakcie opóźnienia oraz o jego przyczynach w formie dokumentowej.

#### **§ 4 Klauzula przeniesienia autorskich praw majątkowych**

1. W przypadku gdy w związku z wykonywaniem niniejszej umowy powstanie Utwór, z chwilą ustalenia Utworu, choćby był nieukończony, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, Wykonawca przenosi na WWF w pełnym zakresie autorskie prawa majątkowe do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania Utworem, powstałym w związku lub w celu wykonania Usług w całości lub w części, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych na następujących polach eksploatacji, w tym w celu wykorzystywania Utworu w działaniach reklamowych lub promocyjnych dotyczących WWF:
  - a. w zakresie trwałego lub czasowego zwielokrotnienia programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania,



**WWF Polska**

ul. Usypiskowa 11  
02-386 Warszawa  
Polska / Poland

Tel: +48 22 660 44 33  
Fax: +48 22 660 44 32  
www.wwf.pl

- wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Utworu niezbędne jest jego zwielokrotnienie;
- b. tłumaczenia, przystosowania i zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w Utworze, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;
  - c. rozpowszechniania, w tym najmu lub użyczenia, Utworu lub jego kopii.
2. Wykonawca przenosi na WWF prawo do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Utworu.
3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że Utwór jest wolny od wad prawnych lub wad fizycznych, nie narusza żadnych dóbr osobistych, nie zawiera zapożyczeń, ani elementów innych utworów chronionych prawem autorskim. W przypadku wystąpienia z roszczeniami przez jakąkolwiek osobę trzecią w związku z eksploatacją Utworu przez WWF, Wykonawca zobowiązuje się do złożenia wszelkich wyjaśnień, przystąpienia do ewentualnego sporu sądowego oraz pokrycia wszelkich kosztów lub strat po stronie WWF związanych z tym roszczeniem.
4. Wykonawca zobowiązuje się bezterminowo do niewykonywania autorskich praw osobistych i niniejszym upoważnia WWF do wykonywania tych praw przez WWF.

#### **§ 5 Wynagrodzenie (osoba fizyczna)**

1. Z tytułu należytego wykonania Usługi WWF zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości [...] zł (słownie: [...] zł). Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty i należności na rzecz Wykonawcy wynikające z wykonania niniejszej Umowy.
2. Wskazana powyżej kwota wynagrodzenia jest kwotą brutto: wynagrodzenie zostanie pomniejszone o należne składki i zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych.
3. Rachunek powinien być wystawiony przez Wykonawcę i dostarczony WWF za pośrednictwem poczty e-mail na adres: [...] po wykonaniu Umowy.
4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe w terminie 14 dni od otrzymania od Wykonawcy rachunku.

lub

#### **§ 5 Wynagrodzenie (osoba prawna)**

1. Z tytułu należytego wykonania Usługi WWF zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości [...] zł (słownie: [...] zł) netto. Wynagrodzenie zostanie powiększone o należyty podatek VAT zgodnie z obowiązującą stawką w chwili wystawienia faktury. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty i należności na rzecz Wykonawcy wynikające z wykonania niniejszej Umowy.
2. Faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę po wykonaniu Umowy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na wskazane na fakturze konto bankowe w terminie 14 dni od otrzymania przez WWF faktury od Wykonawcy.
4. Za dzień płatności uznaje się datę wykonania polecenia zapłaty przez WWF.
5. Podstawą dokonania zapłaty wynagrodzenia jest prawidłowo wystawiona faktura VAT, przesłana za pośrednictwem poczty e-mail na adres [...]. WWF wyraża zgodę na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej.

#### **§ 6 Zmiana Umowy. Rozwiązanie / Odstąpienie od Umowy.**

1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności lub elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym jako aneks do Umowy.
2. Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach, gdy:



**WWF Polska**

ul. Usypiskowa 11  
02-386 Warszawa  
Polska / Poland

Tel: +48 22 660 44 33

Fax: +48 22 660 44 32

www.wwf.pl

- a. Wykonawca wykonuje Usługę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową;
  - b. Wykonawca opóźnia się w realizacji Umowy o więcej niż 7 dni roboczych;
  - c. Wykonawca nie przystąpił do wykonania Umowy w terminie wskazanym w § 3 ust. 2 Umowy.
2. Prawo odstąpienia może być wykonane przez Zleceniodawcę najpóźniej w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia od Umowy. Odstąpienie od Umowy nastąpi w formie dokumentowej.
3. W razie odstąpienia od Umowy przez WWF z przyczyn, o których mowa w ust. 2 powyżej, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez WWF na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w terminie 7 dni od doręczenia Wykonawcy zestawienia tych kosztów w formie dokumentowej.
4. Wykonawca może wypowiedzieć Umowę z ważnych przyczyn.

#### **§ 7 Zachowanie poufności**

1. Informacje poufne są to informacje, jakie WWF przekazuje Wykonawcy w związku z zawarciem lub wykonaniem Umowy i które nie mogą być wykorzystywane w innym celu niż określonym przez WWF.
2. Za informacje poufne uważa się w szczególności wszelkie informacje pisemne, ustne bądź zapisane na nośnikach, odnoszące się do działalności WWF, w tym, ale nie wyłącznie: informacje dotyczące polityki finansowej WWF, strategii, wynagrodzeń, programów rozwoju WWF, programów operacyjnych, umów zawartych przez WWF, korespondencji biznesowej, danych osobowych i sposobu ich zabezpieczenia.
3. Informacje, które nie będą traktowane przez Strony jako poufne, to informacje i dokumenty, w stosunku do których Strony są w stanie udowodnić, że są publicznie dostępne bez naruszenia Umowy przez Wykonawcę.
4. Obowiązek zachowania tajemnicy informacji nie dotyczy informacji lub danych:
  - a) które są lub staną się publicznie dostępne w jakikolwiek sposób bez naruszenia Umowy przez Wykonawcę;
  - b) których ujawnienie stanowi obowiązek na mocy przepisów prawa lub decyzji właściwych, uprawnionych do tego organów.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 lit. b), Wykonawca poinformuje WWF w formie dokumentowej o obowiązku ujawnienia ze wskazaniem jakich informacji lub danych to dotyczy.
6. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje Wykonawcę w trakcie obowiązywania Umowy, jak i po jej ustaniu, niezależnie od przyczyn, przez okres 10 lat.

#### **§ 8 Odpowiedzialność za szkody**

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody na osobie lub mieniu poniesione przez WWF lub osoby trzecie, a powstałe w wyniku lub w związku z wadliwym wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy i usuwaniem wad.
2. W razie wystąpienia szkody, Wykonawca zobowiązany jest natychmiast zawiadomić o tym WWF oraz podjąć wszelkie racjonalne środki w celu jej zabezpieczenia i zapobieżenia dalszemu zwiększeniu, a następnie obowiązany jest we właściwy sposób ją naprawić na koszt własny, chyba że szkoda została spowodowana wyłącznie na skutek celowego działania lub zaniechania WWF.

#### **§ 9 Kary umowne**

1. Zleceniodawca naliczy Wykonawcy kary umowne:
  - a) w przypadku niedotrzymania terminów wykonania Umowy określonych w § 3 ust. 2 i 3 Umowy w wysokości 1 % ceny brutto określonej w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia;
  - b) w przypadku niedotrzymania terminu na dokonanie poprawek w terminie określonym w § 2 ust. 6 Umowy w wysokości 1 % ceny brutto określonej § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia;



**WWF Polska**

ul. Usypiskowa 11  
02-386 Warszawa  
Polska / Poland

Tel: +48 22 660 44 33

Fax: +48 22 660 44 32

[www.wwf.pl](http://www.wwf.pl)

- c) w przypadku stwierdzenia przez Zleceniodawcę nieprawidłowości, rażących zaniedbań, niedbałości w czasie realizowania Umowy, w wysokości 20% ceny brutto określonej § 5 ust. 1 Umowy.
2. Za każdy stwierdzony przez WWF przypadek naruszenia przez Wykonawcę klauzuli poufności określonej w § 7 Umowy, WWF może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 000 zł (dziesięć tysięcy) złotych.
3. Jeżeli szkoda poniesiona przez WWF w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych, WWF uprawniona jest do odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych na rachunek WWF wskazany w wezwaniu do zapłaty w terminie 14 dni od otrzymania tego wezwania. Wezwanie może mieć formę dokumentową.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych, o których mowa w ust. 1-4 z przysługującego mu wynagrodzenia.

#### **§ 10 Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, spowodowanych siłą wyższą, tj. zdarzeniem zewnętrznym:
  - a) o charakterze niezależnym od Stron Umowy oraz
  - b) którego Strony Umowy nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy oraz
  - c) którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności oraz
  - d) którego nie można przypisać drugiej Stronie, w tym w szczególności powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, promieniowanie lub skażenia, epidemie i pandemie.
2. W razie wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 1 powyżej terminy wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, ulegają przedłużeniu o czas trwania siły wyższej.
3. W przypadku zaistnienia zdarzenia siły wyższej, Strona, która na skutek siły wyższej nie może należycie wykonać zobowiązań wynikających z Umowy, zawiadomi niezwłocznie drugą Stronę o zaistnieniu siły wyższej, jednocześnie określając jej wpływ na wykonanie zobowiązań. Po zawiadomieniu, Strony będą współdziałać w dobrej wierze w celu wywiązania się ze zobowiązań w stopniu, w jakim jest to praktycznie możliwe oraz będzie poszukiwać wszelkich rozsądnych, alternatywnych środków działania, możliwych mimo zaistnienia okoliczności siły wyższej lub zapobiegać rażącym stratom.
4. W razie konieczności podjęcia środków zapobiegających negatywnym skutkom wystąpienia siły wyższej dla którejkolwiek ze Stron, Strony mogą podjąć negocjacje umożliwiające:
  - a) odstąpienie od ustalenia, wymiaru lub żądania zapłaty kar umownych,
  - b) zmianę terminu wykonania zamówienia w całości lub w części,
  - c) odstąpienie od Umowy w całości lub w części bez konieczności zapłaty przez Wykonawcę kar umownych,
  - d) zwiększenie lub zmniejszenie przedmiotu Umowy,
  - e) zmianę wynagrodzenia Wykonawcy.

#### **§ 11 Klauzula zgodności z prawem i zasadami etycznymi WWF**

1. WWF zobowiązuje się do przestrzegania najwyższych standardów profesjonalizmu, uczciwości i etyki w miejscu pracy oraz w swoich działaniach. W związku z tym WWF przyjął Kodeks etyczny WWF oraz Politykę przeciwdziałania oszustwom i korupcji WWF, które znajdują się pod linkiem: <https://www.wwf.pl/etyka-w-wwf-polska>.
2. To zobowiązanie ma fundamentalne znaczenie dla tworzenia skutecznych, trwałych i sprawiedliwych rozwiązań dla dzisiejszych wyzwań środowiskowych. Uznając, że WWF jest tylko jednym z wielu podmiotów, które działają



WWF Polska

ul. Usypiskowa 11  
02-386 Warszawa  
Polska / Poland

Tel: +48 22 660 44 33

Fax: +48 22 660 44 32

www.wwf.pl

publicznie na rzecz ochrony środowiska oczekujemy, że wszyscy nasi Partnerzy, Współpracownicy, Wolontariusze, Grantobiorcy, Wykonawcy i inne strony, z którymi współpracujemy, zobowiązują się do:

- a. poszanowania praw człowieka i praw dziecka, przestrzegania praw pracowniczych:
    - i. poszanowania prawa do zdrowia i bezpieczeństwa,
    - ii. sprawiedliwych wynagrodzeń i innych świadczeń, godzin pracy zgodnych z prawem, wolności zrzeszania się i prowadzenia negocjacji zbiorowych,
    - iii. zapobiegania dyskryminacji, nękania, nadużycia władzy i nierównościami płci w miejscu pracy oraz właściwej reakcji na takie działania, iv. zapobiegania pracy przymusowej i przestrzegania ograniczeń pracy związanych z dziećmi oraz poszanowania środowiska naturalnego, zgodnie z międzynarodowymi i polskimi przepisami prawa;
  - b. przestrzegania prawa w zakresie wykonywanej działalności gospodarczej, w tym, ale nie wyłącznie, w związku z ustawą z dnia 28 października 2002 roku o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary i ustawy z dnia 1 marca 2018 roku o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu;
  - c. uczciwości w korzystaniu z funduszy i aktywów, otrzymanych na mocy niniejszej Umowy. Strona Umowy zobowiązuje się do podejmowania odpowiednich środków w celu zapobiegania, wykrywania i reagowania na ewentualne sprzeniewierzenie środków otrzymanych od WWF lub inne nielegalne zdarzenia;
  - d. przestrzegania postanowień dotyczących poufności, w tym między innymi zakazu udostępniania poufnych informacji biznesowych i danych osobowych chronionych przez obowiązujące przepisy.
3. Wykonawca gwarantuje, że nigdy nie oferował, nie dawał ani nie wyraził zgody na przekazanie jakiegokolwiek osobie jakiegokolwiek zachęty lub nagrody (a także czegokolwiek, co może być uznane za zachętę lub nagrodę) w związku z zawarciem lub realizacją niniejszej Umowy. Wykonawca oświadcza, że nie istnieje konflikt interesów, który skłonił WWF do podpisania niniejszej Umowy ze Stroną Umowy.
4. Wykonawca niezwłocznie ujawni WWF na piśmie wszelkie konflikty interesów, które mogłyby negatywnie wpłynąć na WWF.
5. Wykonawca oświadcza, że będzie wymagał od innych osób lub podmiotów realizujących niniejszą Umowę (w tym swoich pracowników lub podwykonawców) spełnienia tych samych zobowiązań.
6. Za wszelkie działania bądź zaniechania pozostające w sprzeczności z wyżej przyjętymi na siebie zobowiązaniami Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność i zobowiązuje się do naprawienia wszelkich wyrządzonych w ten sposób szkód.
7. W przypadku ustalenia przez WWF, że Wykonawca narusza wyżej przyjęte postanowienia, WWF ma prawo do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym oraz wstrzymania wszelkich płatności na rzecz Wykonawcy do czasu wyjaśnienia sprawy. W przypadku gdy doszło do naruszenia wyżej przyjętych postanowień, potwierdzonego przez niezależny audyt lub prawomocny wyrok sądu, WWF ma prawo żądać zwrotu wszelkich środków finansowych przekazanych Wykonawcy na mocy Umowy. WWF ma prawo także do odszkodowania na zasadach ogólnych.
8. W przypadku ustalenia przez WWF, że Wykonawca narusza wyżej przyjęte postanowienia, WWF ma prawo do wydania publicznego oświadczenia w tej sprawie z podaniem firmy lub imienia i nazwiska Wykonawcy. Strony zgodnie ustalają, że takie oświadczenie nie będzie stanowiło naruszenia dóbr osobistych lub renomy Wykonawcy.
9. Jeśli którykolwiek zapis niniejszej Umowy zostanie uznany za nieważny lub niewykonalny, zapis ten zostanie wyłączony z niniejszej Umowy i nie spowoduje nieważności ani niewykonalności pozostałych zapisów Umowy.
10. Wykonawca zawierając umowę z WWF jednocześnie potwierdza, że:
- a. zapoznał się w całości z Kodeksem etycznym WWF oraz Polityką przeciwdziałania oszustwom i korupcji WWF, które znajdują się pod linkiem: <https://www.wwf.pl/etykaw-wwf-polska>,



**WWF Polska**

ul. Usypiskowa 11  
02-386 Warszawa  
Polska / Poland

Tel: +48 22 660 44 33  
Fax: +48 22 660 44 32  
www.wwf.pl

- b. rozumie on swoje obowiązki związane z przestrzeganiem Kodeksu oraz Polityki oraz zobowiązuje się do jej przestrzegania w całości.

#### **§ 12 Rozstrzygnięcie sporów**

1. Strony będą dążyć do ugodowego rozwiązywania wszelkich sporów mogących wyniknąć w związku z wykonaniem Umowy. Strony zgodnie ustalają, że wszelkie spory wynikające z realizacji Umowy lub mające z nią związek będą rozwiązywane w trybie mediacji przez mediatorów Centrum Mediacji Sądu Arbitrażowego przy Krajowej Izbie Gospodarczej w Warszawie, stosownie do regulaminu tego Sądu, obowiązującego w dniu skierowania wniosku o mediację.
2. W przypadku nierozwiązania sporu na drodze ugodowej lub w toku mediacji, właściwym do rozstrzygnięcia sporów w związku z wykonaniem Umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby WWF.

#### **§ 13 Kontakt pomiędzy stronami. Postanowienia końcowe**

1. Strony zobowiązują się do kontaktowania się pomiędzy sobą za pomocą poczty tradycyjnej, poczty elektronicznej oraz telefonicznie.
2. Strony wyznaczają następujące osoby do kontaktu w trakcie i w celu realizacji Umowy: • Ze strony WWF: imię i nazwisko, adres e-mail, telefon, adres korespondencyjny. • Ze strony Wykonawcy: imię i nazwisko, adres e-mail, telefon, adres korespondencyjny.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności lub elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym jako aneks do Umowy.
4. Każdorazowa zmiana danych skazanych w ust. 2 zobowiązuje Stronę do poinformowania drugiej Strony o takiej zmianie w formie dokumentowej w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia zmiany.
5. W razie niepoinformowania WWF o zmianie danych wskazanych w ust. 2 Umowy, korespondencję wysłaną na dotychczasowe dane do kontaktu uważa się za skutecznie doręczoną.
6. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień Umowy zostało uznane za nieważne, Umowa pozostaje w pozostałej części ważna. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień Umowy nowymi postanowieniami o treści najbardziej zbliżonej celem postanowień nieważnych.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
8. Obowiązek informacyjny w związku z przetwarzaniem danych osobowych znajduje się w Załącznik nr 2 do Umowy.
9. Wszystkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.