

WWF Polska

ul. Usypiskowa 11  
02-386 Warszawa  
Polska / Poland

Tel: +48 22 660 44 33  
Fax: +48 22 660 44 32  
www.wwf.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 05/05/2020/RJ z dnia 05.05.2020

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie i dostawa materiałów upominkowych dla uczestników spotkań, prelegentów i wolontariuszy Błękitnego Patrołu WWF z okazji dziesięciolecia istnienia Błękitnego Patrołu WWF w projekcie „Ochrona ssaków i ptaków morskich i ich siedlisk” nr POIS.02.04.00-00-0021/16** w ramach działania 2.4 osi priorytetowej II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

### I. Oznaczenie Projektu

Projekt „Ochrona ssaków i ptaków morskich i ich siedlisk” nr POIS.02.04.00-00-0021/16, w ramach działania 2.4 osi priorytetowej II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

Projekt współfinansowany w 85% przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

### II. Tryb zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020”.

### III. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa materiałów upominkowych dla uczestników spotkań, prelegentów i wolontariuszy Błękitnego Patrołu WWF z okazji dziesięciolecia istnienia Błękitnego Patrołu WWF w projekcie „Ochrona ssaków i ptaków morskich i ich siedlisk” nr POIS.02.04.00-00-0021/16, w ramach działania 2.4 osi priorytetowej II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

**Przedmiot zamówienia jest podzielony na 2 części:**

**Część 1** – wykonanie i dostawa kubków emaliowanych z nadrukiem;

**Część 2** – wykonanie i dostawa nasion łąk kwietnych w kolorystyce Błękitnego Patrołu i pokrewnej.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub obie części, według własnego wyboru.

**Szczegółowy zakres zadań i obowiązków Wykonawcy jest określony w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego – Opis Przedmiotu Zamówienia.**

#### IV. Kod CPV

**22462000-6 – materiały reklamowe**

**39221120-4 – filiżanki i szklanki**

**03111000-1 – nasiona kwiatów**

#### V. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – do dnia 21 czerwca 2020 roku.

#### VI. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

#### VII. Kryterium oceny ofert, wagi procentowe przypisane do poszczególnych kryteriów oraz sposób przyznawania punktacji

##### A. Część 1 – wykonanie i dostawa kubków emaliowanych z nadrukiem

###### 1. Cena – 60 %

Sposób dokonywania oceny kryteriów:

$$C_A = \frac{C_{min_A}}{C_{o_A}} * 60 \text{ pkt.}$$

**gdzie:**

**C<sub>A</sub>** – wartość punktowa ocenianego kryterium

**C<sub>min<sub>A</sub></sub>** – najniższa cena ze złożonych ofert

**C<sub>o<sub>A</sub></sub>** – cena ocenianej ofert

###### 2. Jakość oferowanego przedmiotu zamówienia – 40 %

1) Ocenie będzie podlegał sposób i efekt wykonania nadruku. W ramach tego kryterium Wykonawca może uzyskać max 10 pkt.

Ocena kryterium nastąpi na podstawie opisu/rysunku oferowanego przedmiotu zamówienia.

2) Ocenie będzie podlegał kolor kubka – kolory zbliżone w kolorystyce pantone 277 – 279, 283 – 285, 292 – 294, 2915 – 2945. W ramach tego kryterium Wykonawca może uzyskać max 10 pkt.

Ocena kryterium nastąpi na podstawie opisu/rysunku oferowanego przedmiotu zamówienia.

3) Zamawiający zwróci się do oferentów, którzy złożyli 4 najkorzystniejsze oferty pod względem ich ceny z wnioskiem o nadesłanie próbki oferowanego kubka którego jakość zostanie poddana ocenie przez komisję. W ramach tego kryterium Wykonawca może uzyskać max do 20 punktów. Ocenie będzie podlegać: wytrzymałość, trwałość kubka oraz jego koloru, efekt kolorystyczny.

Wykonawca może otrzymać w tym kryterium maksymalnie 40 pkt.

##### B. Część 2 – wykonanie i dostawa nasion łąk kwietnych w kolorystyce Błękitnego Patrolu

i pokrewnej

## 1. Cena – 80 %

Sposób dokonywania oceny kryteriów:

$$C_A = \frac{C_{min_A}}{C_{o_A}} * 80 \text{ pkt.}$$

**gdzie:**

- C<sub>A</sub>** – wartość punktowa ocenianego kryterium  
**C<sub>min<sub>A</sub></sub>** – najniższa cena ze złożonych ofert  
**C<sub>o<sub>A</sub></sub>** – cena ocenianej oferty

## 2. Jakość oferowanego przedmiotu zamówienia – 20 %

- 1) Ocenie będzie podlegać mieszanka roślin – min. 50% nasion roślin wieloletnich w mieszance. W ramach tego kryterium Wykonawca może uzyskać max 10 pkt;
- 2) Ocenie będzie podlegać kolorystyka roślin – nasiona roślin o kolorystyce zbliżonej do kolorów morskich (niebieskie, fioletowe, zielone, białe). W ramach tego kryterium Wykonawca może uzyskać max 10 pkt.

Ocena nastąpi na podstawie opisu oferowanego przedmiotu zamówienia.

Wykonawca może otrzymać w tym kryterium maksymalnie 20 pkt.

**Ostateczna liczba punktów (PO) będzie liczona według wzoru: Suma punktów przyznana w kryterium Cena i Jakość.**

Zamawiający do realizacji zadania wybierze Wykonawcę z najwyższą punktowaną ofertą.

Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będą taką samą punktację, Zamawiający zaprosi Wykonawców, którzy złożyli takie oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe powinny zawierać cenę nie wyższą od pierwotnej.

## VIII. Opis przygotowania oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym (maszynowym, komputerowym etc.).
- 2) Oferta musi być złożona na formularzu ofertowym - załącznik 2 do zapytania ofertowego.
- 3) Dokumenty złożone w języku obcym winny być dołączone i przetłumaczone na język polski oraz dodatkowo poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
- 4) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 5) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty zostały kolejno ponumerowane.
- 6) Oferta wraz z oświadczeniami Wykonawcy, musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wszelkie podpisy winny być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (czytelne imię i nazwisko, bądź pieczętka imienna z podpisem nieczytelnym). W przypadku składania podpisu przez pełnomocnika dodatkowo należy złożyć dokument

pełnomocnictwa.

## IX. Termin i miejsce składania oferty

- Ofertę należy składać pocztą elektroniczną na adres: [rjankowski@wwf.pl](mailto:rjankowski@wwf.pl) z dopiskiem „Oferta – materiały upominkowe”
- 1. Ofertę należy złożyć **do dnia 13 maja do godziny 10:00.**
- 2. O terminie wpłynięcia oferty decyduje data doręczenia na pocztę mailową. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 3. W toku badania i oceny przedstawionych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, jak również Zamawiający jest uprawniony na każdym etapie postępowania zwrócić się do Wykonawców o uzupełnienie dokumentów niezbędnych do prawidłowej oceny złożonej oferty.

## X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Rafał Jankowski, e- mail: [rjankowski@wwf.pl](mailto:rjankowski@wwf.pl), tel. 785 881 435.

## XI. Informacja na temat zakresu wykluczenia

Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców którzy:

- 1) są podmiotami powiązanymi z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu wykazania, że Wykonawca nie podlega w/w wykluczeniu składa oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego.

## XII. Tryb udzielania wyjaśnień

- 1) Każdy Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści przedmiotowego zapytania ofertowego. Pytania Oferenta muszą być wysłane na e-mail: [rjankowski@wwf.pl](mailto:rjankowski@wwf.pl)
- 2) Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi i odeśle ją w formie elektronicznej na adres e- mail wskazany w zapytaniu.

### XIII. Załączniki do zapytania ofertowego

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są następujące wzory:

Oznaczenie załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Opis Przedmiotu Zamówienia
Załącznik nr 2	Wzór Formularza Oferty
Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych
Załącznik nr 4	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 5	Klauzula informacyjna RODO
Załącznik nr 6	Istotne postanowienia umowy



**Załącznik Nr 6 Istotne postanowienia umowy**  
**UMOWA NA WYKONANIE DOSTAW nr [...]**

zawarta [...] 2020 roku w Warszawie pomiędzy:

**Fundacją WWF Polska**, z siedzibą przy ul. Usypiskowej 11, 02-386 Warszawa, wpisaną do Rejestru Stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy, XIII **Wydział Gospodarczy** pod numerem KRS: 0000160673, posiadającą NIP: 5213241055 oraz REGON: 015481019, reprezentowaną przez Mirosława Proppé, Prezesa Zarządu zwaną dalej „**WWF**” lub „**Zamawiającym**”;

a

**imię i nazwisko**, adres, PESEL (osoba fizyczna) / imię nazwisko prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą [...] imię nazwisko z siedzibą w [...], adres, NIP [...], REGON [...] zwanym dalej „**Dostawcą**”.

WWF i Dostawca zwani są dalej łącznie „**Stronami**”

**§ 1 Przedmiot Umowy.**

1. Przedmiotem niniejszej umowy (zwanej dalej „Umową”) jest wykonanie materiałów upominkowych (kubków emaliowanych z nadrukiem/nasion łąk kwiatnych) dla uczestników spotkań, prelegentów i wolontariuszy Błękitnego Patrolu WWF z okazji dziesięciolecia istnienia Błękitnego Patrolu WWF w projekcie „Ochrona ssaków i ptaków morskich i ich siedlisk” nr POIS.02.04.00-00-0021/16, w ramach działania 2.4 osi priorytetowej II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 oraz ich dostarczenie na rzecz Zamawiającego w określone Umową miejsce (zwanej dalej: „Dostawą” lub „Dostawami”).
2. Dokładny opis (specyfikacja) Dostaw został wskazany w Załączniku nr 1 do Umowy.

**§ 2 Sposób wykonania Dostaw. Zobowiązania Dostawcy.**

1. Dostawca zobowiązuje się wykonać Dostawę w sposób określony przez WWF, zgodnie z ofertą i specyfikacją, które stanowią Załącznik nr 1 do Umowy, z należytą starannością, rzetelnością, a także w sposób profesjonalny, przyjęty dla tego typu usług.
2. WWF ma prawo do kontroli produkcji lub sposobu wytworzenia rzeczy, o których mowa w § 1 Umowy oraz Załączniku nr 1 do Umowy.
3. Dostawca zobowiązany do wykonywania Dostaw osobiście. Dostawca nie może powierzyć wykonywania Dostaw lub ich części innym osobom bez wcześniejszej zgody WWF w formie dokumentowej. Nie dotyczy to jednak pracowników lub stałych współpracowników Dostawcy.
4. Dostawca oświadcza, że posiada wymagane uprawnienia do wykonania Dostaw, a także odpowiednią wiedzę i doświadczenie w tym zakresie, pozwalające mu w szczególności na wykonanie Dostaw.
5. Dostawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią bez wcześniejszej zgody WWF wyrażonej w formie dokumentowej.
6. Jeżeli w toku realizacji Umowy okaże się, że Dostawca wykonuje Dostawę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, WWF może wezwać Dostawę do zmiany sposobu wykonywania Dostaw, wyznaczając termin nie dłuższy niż 7 dni roboczych od chwili otrzymania wezwania w formie dokumentowej.
7. Dostawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne Dostaw nawet jeśli Zamawiający określił sposób wytworzenia lub realizacji Dostaw, chyba że mimo zachowania należytej staranności nie miał możliwości wykrycia wadliwości sposobu produkcji albo WWF obstawało przy takim sposobie realizacji Umowy.
8. Dostawca ponosi odpowiedzialność za wady prawne Dostaw.

### § 3

#### Termin i miejsce wykonania Dostaw

1. Dostawca będzie wykonywał Dostawy w miejscu i czasie uzgodnionym przez Strony.
2. Rozpoczęcie wykonywania Dostaw nastąpi w dniu [...].
3. Dostawa będzie wykonana najpóźniej do dnia 21 czerwca 2020 roku.
4. Dostawca jest zobowiązany do terminowego wykonywania Dostaw, zgodnie z uzgodnionym przez Strony harmonogramem. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany Umowy.
5. W przypadku opóźnień w wykonaniu Dostaw, Dostawca powiadomi niezwłocznie WWF o fakcie opóźnienia oraz o jego przyczynach w formie dokumentowej.
6. WWF wskaże miejsca odbioru Dostaw, przy czym przewidywane miejsca Dostawy w chwili zawierania Umowy to: [...].

### § 4 Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonania Dostaw WWF zapłaci na rzecz Dostawcy wynagrodzenie w wysokości [...] zł (słownie: [...] zł) netto. Wynagrodzenie zostanie powiększone o należy podatek VAT zgodnie z obowiązującą stawką w chwili wystawienia faktury. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty i należności na rzecz Dostawcy wynikające z wykonania niniejszej Umowy.
2. Faktura zostanie wystawiona przez Dostawcę po wykonaniu Umowy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na wskazane na fakturze konto bankowe w terminie 14 dni od otrzymania przez WWF faktury od Dostawcy.
4. Za dzień płatności uznaje się datę wykonania polecenia zapłaty przez WWF.
5. Podstawą dokonania zapłaty wynagrodzenia jest prawidłowo wystawiona faktura VAT, przesłana za pośrednictwem poczty e-mail na adres [...]. WWF wyraża zgodę na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej.

### § 5 Zmiana Umowy. Rozwiązanie / Odstąpienie od Umowy.

1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach, gdy:
  - a. Dostawca wykonuje Dostawę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową;
  - b. Dostawca opóźnia się w realizacji Umowy o więcej niż [...] dni roboczych;
  - c. Dostawca nie przystąpił do wykonania Umowy w terminie wskazanym w § 3 ust. 2 Umowy.
3. Prawo odstąpienia może być wykonane przez Zamawiającego najpóźniej w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia od Umowy. Odstąpienie od Umowy nastąpi w formie dokumentowej.
4. W razie odstąpienia od Umowy przez WWF z przyczyn, o których mowa w ust. 2 powyżej, Dostawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez WWF na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w terminie 7 dni od doręczenia Dostawcy zestawienia tych kosztów w formie dokumentowej.

### § 6 Zachowanie poufności

1. Informacje poufne są to informacje, jakie WWF przekazuje Dostawcy w związku z zawarciem lub wykonaniem Umowy i które nie mogą być wykorzystywane w innym celu niż określonym przez WWF.
2. Za informacje poufne uważa się w szczególności wszelkie informacje pisemne, ustne bądź zapisane na nośnikach, odnoszące się do działalności WWF, w tym, ale nie wyłącznie: informacje dotyczące polityki finansowej WWF, strategii, wynagrodzeń, programów rozwoju WWF, programów operacyjnych, umów zawartych przez WWF, korespondencji biznesowej, danych osobowych i sposobu ich zabezpieczania.
3. Informacje, które nie będą traktowane przez Strony jako poufne, to informacje i dokumenty, w stosunku do których Strony są w stanie udowodnić, że są publicznie dostępne bez naruszenia Umowy przez Wykonawcę.

4. Obowiązek zachowania tajemnicy informacji nie dotyczy informacji lub danych:
  - a) które są lub staną się publicznie dostępne w jakikolwiek sposób bez naruszenia Umowy przez Wykonawcę;
  - b) których ujawnienie stanowi obowiązek na mocy przepisów prawa lub decyzji właściwych, uprawnionych do tego organów.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 lit. b), Dostawca poinformuje WWF w formie dokumentowej o obowiązku ujawnienia ze wskazaniem jakich informacji lub danych to dotyczy.
6. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje Wykonawcę w trakcie obowiązywania Umowy, jak i po jej ustaniu, niezależnie od przyczyn, przez okres 10 lat.

#### **§ 7 Odpowiedzialność za szkody**

1. Dostawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody na osobie lub mieniu poniesione przez WWF lub osoby trzecie, a powstałe w wyniku lub w związku z wadliwym wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy i usuwaniem wad.
2. W razie wystąpienia szkody, Dostawca zobowiązany jest natychmiast zawiadomić o tym WWF oraz podjąć wszelkie racjonalne środki w celu jej zabezpieczenia i zapobieżenia dalszemu zwiększeniu, a następnie obowiązany jest we właściwy sposób ją naprawić na koszt własny, chyba że szkoda została spowodowana wyłącznie na skutek celowego działania lub zaniechania WWF.

#### **§ 8 Kary umowne**

1. Zamawiający naliczy Dostawcy kary umowne:
  - a) w przypadku niedotrzymania terminów wykonania Umowy określonych w § 3 ust. 2 i 3 Umowy w wysokości 10 % ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia;
  - b) w przypadku niedotrzymania terminu na dokonanie poprawek w terminie określonym w § 2 ust. 6 Umowy w wysokości 0,5 % ceny brutto określonej § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia;
  - c) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości, rażących zaniedbań, niedbałości w czasie realizowania Umowy, w wysokości 1 % ceny brutto określonej § 4 ust. 1 Umowy.
2. Za każdy stwierdzony przez WWF przypadek naruszenia przez Wykonawcę klauzuli poufności określonej w § 6 Umowy, WWF może naliczyć Dostawcy karę umowną w wysokości 10 000 zł (dziesięć tysięcy) złotych.
3. Jeżeli szkoda poniesiona przez WWF w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych, WWF uprawniona jest do odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Dostawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych na rachunek WWF wskazany w wezwaniu do zapłaty w terminie 14 dni od otrzymania tego wezwania. Wezwanie może mieć formę dokumentową.
5. Dostawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych, o których mowa w ust. 1-4 z przysługującego mu wynagrodzenia.

#### **§ 9 Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, spowodowanych siłą wyższą, tj. zdarzeniem zewnętrznym:
  - a) o charakterze niezależnym od Stron Umowy oraz
  - b) którego Strony Umowy nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy oraz
  - c) którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności oraz
  - d) którego nie można przypisać drugiej Stronie, w tym w szczególności powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, promieniowanie lub skażenia, epidemie i pandemie.
2. W razie wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 1 powyżej terminy wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, ulegają przedłużeniu o czas trwania siły wyższej.



3. W przypadku zaistnienia zdarzenia siły wyższej, Strona, która na skutek siły wyższej nie może należycie wykonać zobowiązań wynikających z Umowy, zawiadomi niezwłocznie drugą Stronę o zaistnieniu siły wyższej, jednocześnie określając jej wpływ na wykonanie zobowiązań. Po zawiadomieniu, Strony będą współdziałać w dobrej wierze w celu wywiązania się ze zobowiązań w stopniu, w jakim jest to praktycznie możliwe oraz będzie poszukiwać wszelkich rozsądnych, alternatywnych środków działania, możliwych mimo zaistnienia okoliczności siły wyższej lub zapobiegać rażącym stratom.
4. W razie konieczności podjęcia środków zapobiegających negatywnym skutkom wystąpienia siły wyższej dla którejkolwiek ze Stron, Strony mogą podjąć negocjacje umożliwiające:
  - a) odstąpienie od ustalenia, wymiaru lub żądania zapłaty kar umownych,
  - b) zmianę terminu wykonania zamówienia w całości lub w części,
  - c) odstąpienie od Umowy w całości lub w części bez konieczności zapłaty przez Wykonawcę kar umownych,
  - d) zwiększenie lub zmniejszenie przedmiotu Umowy,
  - e) zmianę wynagrodzenia Dostawcy.

#### **§ 10 Klauzula zgodności z prawem i zasadami etycznymi WWF**

1. WWF zobowiązuje się do przestrzegania najwyższych standardów profesjonalizmu, uczciwości i etyki w miejscu pracy oraz w swoich działaniach. W związku z tym WWF przyjął Kodeks etyczny WWF oraz Politykę przeciwdziałania oszustwom i korupcji WWF, które znajdują się pod linkiem: <https://www.wwf.pl/etyka-wwf-polska>.
2. To zobowiązanie ma fundamentalne znaczenie dla tworzenia skutecznych, trwałych i sprawiedliwych rozwiązań dla dzisiejszych wyzwań środowiskowych. Uznając, że WWF jest tylko jednym z wielu podmiotów, które działają publicznie na rzecz ochrony środowiska oczekujemy, że wszyscy nasi Partnerzy, Współpracownicy, Wolontariusze, Grantobiorcy, Dostawcy i inne strony, z którymi współpracujemy, zobowiązują się do:
  - a. poszanowania praw człowieka i praw dziecka, przestrzegania praw pracowniczych:
    - i. poszanowania prawa do zdrowia i bezpieczeństwa,
    - ii. sprawiedliwych wynagrodzeń i innych świadczeń, godzin pracy zgodnych z prawem, wolności zrzeszania się i prowadzenia negocjacji zbiorowych,
    - iii. zapobiegania dyskryminacji, nękania, nadużycia władzy i nierównościom płci w miejscu pracy oraz właściwej reakcji na takie działania,
    - iv. zapobiegania pracy przymusowej i przestrzegania ograniczeń pracy związanych z dziećmi oraz poszanowania środowiska naturalnego, zgodnie z międzynarodowymi i polskimi przepisami prawa;
  - b. przestrzegania prawa w zakresie wykonywanej działalności gospodarczej, w tym, ale nie wyłącznie, w związku z ustawą z dnia 28 października 2002 roku o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary i ustawy z dnia 1 marca 2018 roku o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu;
  - c. uczciwości w korzystaniu z funduszy i aktywów, otrzymanych na mocy niniejszej Umowy. Strona Umowy zobowiązuje się do podejmowania odpowiednich środków w celu zapobiegania, wykrywania i reagowania na ewentualne sprzeniewierzenie środków otrzymanych od WWF lub inne nielegalne zdarzenia;
  - d. przestrzegania postanowień dotyczących poufności, w tym między innymi zakazu udostępniania poufnych informacji biznesowych i danych osobowych chronionych przez obowiązujące przepisy.
3. Dostawca gwarantuje, że nigdy nie oferował, nie dawał ani nie wyraził zgody na przekazanie jakiegokolwiek osobie jakiegokolwiek zachęty lub nagrody (a także czegokolwiek, co może być uznane za zachętę lub nagrodę) w związku z zawarciem lub realizacją niniejszej Umowy. Dostawca oświadcza, że nie istnieje konflikt interesów, który skłonił WWF do podpisania niniejszej Umowy ze Stroną Umowy.
4. Dostawca niezwłocznie ujawni WWF na piśmie wszelkie konflikty interesów, które mogłyby negatywnie wpłynąć na WWF.
5. Dostawca oświadcza, że będzie wymagał od innych osób lub podmiotów realizujących niniejszą Umowę (w tym swoich pracowników lub podwykonawców) spełnienia tych samych zobowiązań.

6. Za wszelkie działania bądź zaniechania pozostające w sprzeczności z wyżej przyjętymi na siebie zobowiązaniami Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność i zobowiązuje się do naprawienia wszelkich wyrządzonych w ten sposób szkód.
7. W przypadku ustalenia przez WWF, że Dostawca narusza wyżej przyjęte postanowienia, WWF ma prawo do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym oraz wstrzymania wszelkich płatności na rzecz Dostawcy do czasu wyjaśnienia sprawy. W przypadku gdy doszło do naruszenia wyżej przyjętych postanowień, potwierdzonego przez niezależny audyt lub prawomocny wyrok sądu, WWF ma prawo żądać zwrotu wszelkich środków finansowych przekazanych Dostawcy na mocy Umowy. WWF ma prawo także do odszkodowania na zasadach ogólnych.
8. W przypadku ustalenia przez WWF, że Dostawca narusza wyżej przyjęte postanowienia, WWF ma prawo do wydania publicznego oświadczenia w tej sprawie z podaniem firmy lub imienia i nazwiska Dostawcy. Strony zgodnie ustalają, że takie oświadczenie nie będzie stanowiło naruszenia dóbr osobistych lub renomy Dostawcy.
9. Jeśli którykolwiek zapis niniejszej Umowy zostanie uznany za nieważny lub niewykonalny, zapis ten zostanie wyłączony z niniejszej Umowy i nie spowoduje nieważności ani niewykonalności pozostałych zapisów Umowy.
10. Dostawca zawierając umowę z WWF jednocześnie potwierdza, że:
  - a. zapoznał się w całości z Kodeksem etycznym WWF oraz Polityką przeciwdziałania oszustwom i korupcji WWF, które znajdują się pod linkiem: <https://www.wwf.pl/etyka-w-wwf-polska>,
  - b. rozumie on swoje obowiązki związane z przestrzeganiem Kodeksu oraz Polityki oraz zobowiązuje się do jej przestrzegania w całości.

#### **§ 11 Rozstrzyganie sporów**

1. Strony będą dążyć do ugodowego rozwiązywania wszelkich sporów mogących wyniknąć w związku z wykonaniem Umowy. Strony zgodnie ustalają, że wszelkie spory wynikające z realizacji Umowy lub mające z nią związek będą rozwiązywane w trybie mediacji przez mediatorów Centrum Mediacji Sądu Arbitrażowego przy Krajowej Izbie Gospodarczej w Warszawie, stosownie do regulaminu tego Sądu, obowiązującego w dniu skierowania wniosku o mediację.
2. W przypadku nierozwiązania sporu na drodze ugodowej lub w toku mediacji, właściwym do rozstrzygnięcia sporów w związku z wykonaniem Umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby WWF.

#### **§ 12 Kontakt pomiędzy stronami. Postanowienia końcowe**

1. Strony zobowiązują się do kontaktowania się pomiędzy sobą za pomocą poczty tradycyjnej, poczty elektronicznej oraz telefonicznie.
2. Strony wyznaczają następujące osoby do kontaktu w trakcie i w celu realizacji Umowy:
  - Ze strony WWF: imię i nazwisko, adres e-mail, telefon, adres korespondencyjny.
  - Ze strony Dostawcy: imię i nazwisko, adres e-mail, telefon, adres korespondencyjny.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Każdorazowa zmiana danych skazanych w ust. 2 zobowiązuje Stronę do poinformowania drugiej Strony o takiej zmianie w formie dokumentowej w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia zmiany.
5. W razie niepoinformowania WWF o zmianie danych wskazanych w ust. 2 Umowy, korespondencję wysłaną na dotychczasowe dane do kontaktu uważa się za skutecznie doręczoną.
6. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień Umowy zostało uznane za nieważne, Umowa pozostaje w pozostałej części ważna. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień Umowy nowymi postanowieniami o treści najbardziej zbliżonej celem postanowień nieważnych.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
8. Obowiązek informacyjny w związku z przetwarzaniem danych osobowych znajduje się w Załącznik nr 2 do Umowy.
9. Wszystkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1: szczegółowy opis zakresu Dostaw / specyfikacja / oferta Dostawcy
2. Klauzula informacyjna

