



Fundacja WWF Polska
ul. Usypiskowa 11
02-386 Warszawa

Tel.: +48 22 849 84 69
Fax: +48 22 646 36 72
www.wwf.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: REF.: 01/2020/MZ z dn. 7.02.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NA:

organizację 3 spotkań Forum dyskusji i współpracy nt. ochrony środowiska morskiego

I. Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest organizacja 3 spotkań Forum dyskusji i współpracy nt. ochrony środowiska morskiego w ramach realizacji projektu „Ochrona ssaków i ptaków morskich i ich siedlisk - kontynuacja” nr POIS.02.04.00-00-0042/18, w ramach działania 2.4 osi priorytetowej II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 („Spotkania”).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych wobec pojedynczych Spotkań.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, jeżeli w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał usługę organizacji co najmniej 2 spotkań dyskusyjnych/konferencji na co najmniej 30 osób, w zakresie obowiązków odpowiadającym określonym w niniejszym postępowaniu.

Zamawiający uzna, że Wykonawca, jeżeli Wykonawca dysponuje, lub będzie dysponował moderatorem prowadzącym spotkania, posiadającym doświadczenie w prowadzeniu spotkań dyskusyjnych nt. problemów ochrony przyrody (min. 3 przeprowadzone i udokumentowane spotkania tego typu).

IV. Dokumenty wymagane do złożenia oferty oraz w celu potwierdzenia spełnienia warunków

1. Oferta Wykonawcy (Zał. nr 2);
2. Kosztorys (Zał. nr 3);
PROSIMY O WYPEŁNIENIE KOSZTORYSU ZGODNIE Z PRZEDSTAWIONYMI TABELAMI, TJ. JEDNA KOMÓRKA – JEDNA KWOTA
3. Wykaz doświadczenia (Zał. nr 4);
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Zał. nr 5);
3. Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (Zał. nr 6);
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną.



V. Kryteria oceny ofert i wyboru Wykonawcy

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium wyboru:

Wynagrodzenie kosztorysowe [C] – 60%,

Doświadczenie [D] – 20%

Doświadczenie moderatora [M] – 20%

1. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium „cena” zostaną obliczone na podstawie wzoru:

➤ **kryterium – wynagrodzenie kosztorysowe¹**

rozumiane jako suma cen jednostkowych podanych w kosztorysie za wykonanie całego wymaganego zakresu przedmiotu umowy

$$X_1 = \frac{C_{min}}{C_o} * 60 \text{ pkt.}$$

W ramach tego kryterium wykonawca może uzyskać max 60 pkt (=50% w kryterium oceny ofert).

➤ **kryterium – doświadczenie:**

Ocenię podlegać będzie organizacja w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, spotkań dyskusyjnych/konferencji na co najmniej 30 osób, w zakresie obowiązków odpowiadającym określonym w niniejszym postępowaniu, z zachowaniem wymogów dotyczących dbałości o środowisko, w szczególności dotyczących zapewnienia:

- Wyżywienia wegetariańskiego i wegańskiego,
- Soków, napojów – wyłącznie w dużych, zbiorczych opakowaniach, do nalewania do wielorazowych kubków, szklanek (nie małe butelki soku, wody),
- Wody z kranu (o ile potwierdzona dobra jakość; jeśli butelkowana - tylko duże butelki),
- Owoce, warzywa – sezonowe i lokalne (min. 50 %),
- Brak plastikowych, jednorazowych naczyń, sztućców, opakowań.

Organizacja 1 spotkania dyskusyjnego/konferencji	5 pkt
Organizacja 2 spotkań dyskusyjnych/konferencji	10 pkt
Organizacja 3 spotkań dyskusyjnych/konferencji	15 pkt
Organizacja 4 i więcej spotkań dyskusyjnych/konferencji	20 pkt

W ramach tego kryterium wykonawca może uzyskać max 20 pkt (=20% w kryterium oceny ofert).

➤ **kryterium – doświadczenie moderatora:**

¹gdzie:

X1 – wartość punktowa kryterium ceny

Cmin – najniższa cena zamówienia ze złożonych ofert

Co – cena ocenianej oferty



Ocenie podlegać będzie podlegać dysponowanie moderatorem prowadzącym spotkania, posiadającym doświadczenie w prowadzeniu spotkań dyskusyjnych/konferencji na co najmniej 30 osób nt. problemów ochrony przyrody w rejonie Morza Bałtyckiego

1 spotkanie dyskusyjne/konferencja	5 pkt
2 spotkania dyskusyjne/konferencje	10 pkt
3 spotkania dyskusyjne/konferencje	15 pkt
4 i więcej spotkań dyskusyjnych/konferencji	20 pkt

W ramach tego kryterium wykonawca może uzyskać max 20 pkt (=20% w kryterium oceny ofert).

VI. Termin i miejsce składania oferty

Ofertę należy przesłać drogą elektroniczną na adres mailowy mzadrag@wwf.pl w terminie do **18.02.2020 r. do godz. 12:00**. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

W temacie wiadomości e – mail należy wpisać:

„Zapytanie ofertowe na organizację 3 spotkań Forum dyskusji i współpracy nt. ochrony środowiska morskiego”

VII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Magdalena Zadrąg

tel.: +48 22 849 84 69

e-mail: mzadrag@wwf.pl

VIII. Uwagi końcowe

1. Zamawiający poinformuje na życzenie Oferenta o wynikach postępowania, natomiast z wybranym Wykonawcą zostanie ustalony termin podpisania Umowy.
2. Termin związania ofertą to 30 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.
3. Zapytanie jest upublicznione na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania z ważnej przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do organizacji spotkań z wybranymi Oferentami celem lepszego zrozumienia złożonej oferty podczas ich oceny, doprecyzowania zapytania ofertowego po wstępnej ocenie w razie potrzeby oraz następnie do przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów spośród wszystkich złożonych Ofert. Negocjacje mogą odbywać się za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w siedzibie Zamawiającego, poprzez osobiste stawienie się należycie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy. O terminie spotkania oraz/lub negocjacji bezpośrednich w siedzibie Zamawiającego Wykonawcy zostaną zawiadomieni za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie. Negocjacje bezpośrednie będą odbywać się z każdym przedstawicielem Wykonawcy z osobna.
6. Zamawiający nie zwraca kosztów przygotowania oferty ani udziału w postępowaniu.



IX. Załączniki do zapytania ofertowego

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są następujące wzory:

Oznaczenie załącznika	Nazwa Załącznika
<i>Załącznik nr 1</i>	Opis przedmiotu zamówienia
<i>Załącznik nr 2</i>	Wzór formularza ofertowego - kosztorys
<i>Załącznik nr 3</i>	Kosztorys
<i>Załącznik nr 4</i>	Wykaz doświadczenia
<i>Załącznik nr 5</i>	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
<i>Załącznik nr 6</i>	Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych
<i>Załącznik nr 7</i>	Klauzula informacyjna RODO
<i>Załącznik nr 8</i>	Istotne postanowienia umowy



.....
Dane teleadresowe/pieczeń Wykonawcy oraz dane kontaktowe

Załącznik Nr 2
Wzór formularza ofertowego

....., dnia

OFERTA

Odpowiadając na Zapytanie ofertowe na organizację 3 spotkań Forum dyskusji i współpracy nt. ochrony środowiska morskiego, Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: REF.: 01/2020/MZ z dn. 7.02.2020 r., niniejszym oferuję przedmiot zamówienia zgodnie z kosztorysem stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

Za świadczenie usług w zakresie Spotkania nr 1 oferuję cenę łączną:

Spotkanie 1		
Cena łączna netto	% VAT	Cena łączna brutto

Za świadczenie usług w zakresie Spotkania nr 2 oferuję cenę łączną:

Spotkanie 2		
Cena łączna netto	% VAT	Cena łączna brutto

Za świadczenie usług w zakresie Spotkania nr 3 oferuję cenę łączną:

Spotkanie 3		
Cena łączna netto	% VAT	Cena łączna brutto

1. Oświadczam, że zapoznałem się z Zapytaniem Ofertowym, przyjmuję warunki w nim zawarte i nie wnoszę zastrzeżeń. Zobowiązuję się do realizacji zamówienia zgodnie z tymi warunkami.
2. W przypadku wyboru niniejszej oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy według wzoru przedstawionego przez Zamawiającego w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Oświadczam, iż uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania Ofert.
4. Do niniejszej oferty załączam następujące dokumenty zgodnie z Zapytaniem Ofertowym:
 - a)
 - b) Oferta zawiera kolejno ponumerowanych stron od strony..... do strony.....



5. Oświadczam iż następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa

.....
..., z uwagi na to, że:

.....

.....²

.....
(data i miejscowość)

.....

Pieczęć i podpis oferenta

*niepotrzebne skreślić

² Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu iż informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2019.1010 t.j. z dnia 2019.05.30 z późn. zm.).



Załącznik Nr 4

Wykaz doświadczenia

....., dnia

.....
Dane teleadresowe Wykonawcy

Dotyczy zapytania ofertowego 01/2020/MZ z dn. 7.02.2020 r. na organizację 3 spotkań Forum dyskusji i współpracy nt. ochrony środowiska morskiego

WARUNEK UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonałem następujące usługi organizacji 2 spotkań dyskusyjnych/konferencji na co najmniej 30 osób, w zakresie obowiązków odpowiadającym określonym w niniejszym postępowaniu:

	Tematyka spotkania dyskusyjnego/konferencji	Termin przeprowadzenia	Liczba uczestników
1.			
2.			
3.			

Oświadczam, że dysponuje/będę dysponował* moderatorem prowadzącym spotkania, posiadającym doświadczenie w prowadzeniu spotkań dyskusyjnych nt. problemów ochrony przyrody (min. 3 przeprowadzone i udokumentowane spotkania tego typu).

Imię i nazwisko moderatora:

Wykonawca będzie mógł, za zgodą Zamawiającego, zmienić osobę moderatora, pod warunkiem, że będzie ona posiadała co najmniej równoważne doświadczenie i kompetencje jak osoba wskazana w ofercie.

	Tematyka spotkania dyskusyjnego/konferencji	Termin przeprowadzenia	Liczba uczestników
1.			
2.			
3.			

KRYTERIUM DOŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonałem następujące usługi organizacji 2



spotkań dyskusyjnych/konferencji na co najmniej 30 osób, w zakresie obowiązków odpowiadającym określonym w niniejszym postępowaniu, z zachowaniem wymogów dotyczących dbałości o środowisko:

	Tematyka spotkania dyskusyjnego/konferencji	Termin przeprowadzenia	Liczba uczestników	Opis sposobu zachowania wymogów dbania o środowisko
1.				
2.				
3.				

KRYTERIUM DOŚWIADCZENIE MODERATORA

Oświadczam, że dysponuje/będę dysponował* moderatorem prowadzącym spotkania, posiadającym doświadczenie w prowadzeniu spotkań dyskusyjnych nt. problemów ochrony przyrody nt. problemów ochrony przyrody w rejonie Morza Bałtyckiego.

Imię i nazwisko moderatora:

Wykonawca będzie mógł, za zgodą Zamawiającego, zmienić osobę moderatora, pod warunkiem, że będzie ona posiadała co najmniej równoważne doświadczenie i kompetencje jak osoba wskazana w ofercie.

	Tematyka spotkania dyskusyjnego/konferencji	Termin przeprowadzenia	Liczba uczestników
1.			
2.			
3.			

*niepotrzebne skreślić



Załącznik Nr 5

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

....., dnia

.....
Dane teleadresowe Wykonawcy

Dotyczy zapytania ofertowego 01/2020/MZ z dn. 7.02.2020 r. na organizację 3 spotkań Forum dyskusji i współpracy nt. ochrony środowiska morskiego

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ja niżej podpisany(a)

.....
oświadczam, że spełniam/nie spełniam (*niepotrzebne skreślić*) wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz:

1. Posiadam doświadczenie oraz uprawnienia do świadczenia usług, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami umożliwiającymi wykonanie zamówienia;
3. Znajduję się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia.

..... dnia

.....
Podpis Wykonawcy



Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

....., dnia

.....
Dane teleadresowe Wykonawcy

Dotyczy zapytania ofertowego 01/2020/MZ z dn. 7.02.2020 r. na organizację 3 spotkań Forum dyskusji i współpracy nt. ochrony środowiska morskiego

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH

Ja niżej podpisany(a)

.....
oświadczam, że ja-Wykonawca jestem/nie jestem (*niepotrzebne skreślić*) powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w Radzie lub Zarządzie Fundacji;
- b. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- c. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

..... dnia

.....
Podpis Wykonawcy



Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. ADMINISTRATOREM DANYCH OSOBOWYCH jest Fundacja WWF Polska z siedzibą przy ul. Usypiskowej 11, 02-386 Warszawa; tel. (22) 660 44 33; faks (22) 660 44 32.

2. Fundacja WWF Polska ustanowiła INSPEKTORA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH. Jeśli masz pytania dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych, możesz się z nim skontaktować pisząc na adres email: daneosobowe@wwf.pl

3. Podstawa prawna do korzystania z Twoich danych. Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, czyli **RODO** przetwarzanie danych opiera się na następujących podstawach prawnych:

- w celu rozstrzygnięcia konkursu ofert, przetargów, ustanowienia lub realizacji umowy lub innych bezpośrednio powiązanych zobowiązań (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO);
- w celu zabezpieczenia zobowiązań prawnych WWF (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO);
- w celu dochodzenia zgodnych z prawem interesów WWF, chyba że przeważają Państwa interesy lub podstawowe prawa (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).

4. Odbiorcy danych

Twoje dane osobowe mogą w niektórych przypadkach zostać przekazane innym firmom lub osobom prawnym, w szczególności usługodawcom (np. partnerom hostingowym, firmom mediów społecznościowych, kancelariom prawnym, firmom kurierskim, etc.) i władzom państwowym (np. urzędowi skarbowemu w związku z informacjami podatkowymi).

5. Retencja danych

Przechowujemy Twoje dane osobowe tylko tak długo, jak to jest konieczne w celu, dla których są gromadzone - rozstrzygnięcia konkursu ofert lub przetargu, zawarcia umowy i jej realizacji oraz spełnienia wszelkich wymogów prawnych, księgowych lub sprawozdawczych.

W celu ustalenia, jak długo przechowujemy dane, patrzymy na kategorię danych i cel, dla którego je zebraliśmy. Aby ustalić odpowiedni okres przechowywania danych osobowych, bierzemy pod uwagę ich ilość, charakter i wrażliwość, potencjalne ryzyko szkód wynikłych z ich nieuprawnionego użycia lub ujawnienia, cele, dla których przetwarzamy dane osobowe oraz czy możemy osiągnąć te cele za pomocą innych środków lub rozwiązań prawnych.

6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Fundację WWF Polska, przysługują Ci następujące prawa:

1. dostępu do treści danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu;
2. wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO

Ja niżej podpisany(a)

.....
oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z treścią Klauzuli informacyjnej RODO.



Istotne postanowienia Umowy Nr / 2020

zawarta w Warszawie pomiędzy:

Fundacją WWF Polska, z siedzibą przy ul. Usypiskowej 11, 02-386 Warszawa, wpisaną do Rejestru Stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000160673, posiadającą NIP: 5213241055 oraz REGON: 015481019, reprezentowaną przez Mirosława Proppé, Prezesa Zarządu zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

[•]

zwanym w dalszej części Umowy: „Wykonawcą”

Każda ze Stron zwana będzie dalej „Stroną” ilekroć mowa o nich w znaczeniu indywidualnym lub „Stronami” ilekroć mowa o nich w znaczeniu łącznym.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego 01/2020/MZ z dn. 7.02.2020 r. na organizację 3 spotkań Forum dyskusji i współpracy nt. ochrony środowiska morskiego w ramach realizacji projektu „Ochrona ssaków i ptaków morskich i ich siedlisk - kontynuacja” nr POIS.02.04.00-00-0042/18, w ramach działania 2.4 osi priorytetowej II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest organizacja 3 spotkań Forum dyskusji i współpracy nt. ochrony środowiska morskiego w ramach realizacji projektu „Ochrona ssaków i ptaków morskich i ich siedlisk - kontynuacja” nr POIS.02.04.00-00-0042/18, w ramach działania 2.4 osi priorytetowej II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 („Spotkania”).
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy został określony w załączniku nr 1 do Umowy oraz Ofercie wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać swoje zadania w sposób odpowiadający powierzonym do wykonywania zadaniom, w sposób odpowiadający profesjonalnemu charakterowi działalności oraz zgodnie z celem i przedmiotem działania Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada fachową wiedzę oraz zaplecze techniczne niezbędne do wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się świadczyć usługi przy zachowaniu najwyższych standardów.

§ 2

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. W związku z wykonaniem niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie kosztorysowe.
2. Ceny jednostkowe za poszczególne usługi wchodzące w skład Spotkań zawiera oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.
3. Rozliczenie należności nastąpi w 3 częściach, każdorazowo po organizacji każdego ze Spotkań, zgodnie z protokołem podpisanym przez obie Strony, wskazującym na wykonane usługi w ramach danego Spotkania.
4. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty wynagrodzenia na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
5. Płatność nastąpi w terminie 14 dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego.
6. Zapłata nastąpi przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy nr:.....
7. Za dzień zapłaty uznaje się datę wykonania polecenia płatności przez Zamawiającego.

§ 3

Miejsce i termin wykonania zamówienia



1. Miejscem przeprowadzenia Spotkań będzie miasto położone w Polsce na wybrzeżu Morza Bałtyckiego. Miejsce przeprowadzenia danego Spotkania zostanie przedstawione Zamawiającemu z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.
2. Spotkania zostaną przeprowadzone:
 - a. Spotkanie nr 1: 24.04.2020 r.
 - b. Spotkanie nr 2: III lub IV kwartał 2020 r.
 - c. Spotkanie nr 3: III lub IV kwartał 2020r.
3. Ostateczne terminy Spotkań nr 2 oraz nr 3 zostaną ustalone z co najmniej jednomiesięcznym wyprzedzeniem.
4. W terminie tygodnia od terminu przeprowadzenia Spotkania Wykonawca przekaże Zamawiającemu liczbę uczestników biorących udział w Spotkaniu.
5. W terminie dwóch tygodni od terminu przeprowadzenia Spotkania Wykonawca przekaże Zamawiającemu listę ekspertów biorących udział w Spotkaniu oraz tematykę ich prezentacji.
6. W terminie co najmniej dwóch tygodni przed terminem przeprowadzenia Spotkania Wykonawca przekaże Zamawiającemu program Spotkania.
7. Zamawiający ma prawo do zgłoszenia uwag i zastrzeżeń do listy uczestników, listy ekspertów, tematyki ich prezentacji lub programu Spotkania 3 w terminie 7 dni przedstawienia informacji w tym zakresie przez Wykonawcę, odpowiednio według ust. 4-6. Brak zgłoszenia uwag czy zastrzeżeń w tym terminie oznacza zaakceptowanie propozycji Wykonawcy.
8. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego zgłoszone zgodnie z ust. 7, chyba że zachodzi obiektywna przyczyna uniemożliwiająca ich realizację.

§ 4

Klauzula przestrzegania prawa i zasad etycznych WWF

1. WWF zobowiązuje się do przestrzegania najwyższych standardów profesjonalizmu, uczciwości i etyki w miejscu pracy oraz w swoich działaniach. W związku z tym WWF przyjął Kodeks etyczny WWF oraz Politykę przeciwdziałania oszustwom i korupcji WWF, które znajdują się pod linkiem: <https://www.wwf.pl/etyka-w-wwf-polska>.
2. To zobowiązanie ma fundamentalne znaczenie dla tworzenia skutecznych, trwałych i sprawiedliwych rozwiązań dla dzisiejszych wyzwań środowiskowych. Uznając, że WWF jest tylko jednym z wielu podmiotów, które działają publicznie na rzecz ochrony środowiska oczekujemy, że wszyscy nasi partnerzy, współpracownicy, wolontariusze, grantobiorcy, wykonawcy i inne strony, z którymi współpracujemy, zobowiązują się do:
 - I. poszanowania praw człowieka i praw dziecka, przestrzegania praw pracowniczych:
 - a) poszanowania prawa do zdrowia i bezpieczeństwa,
 - b) sprawiedliwych wynagrodzeń i innych świadczeń, godzin pracy zgodnych z prawem, wolności zrzeszania się i prowadzenia negocjacji zbiorowych,
 - c) zapobiegania dyskryminacji, nękania, nadużycia władzy i nierównościom płci w miejscu pracy oraz właściwej reakcji na takie działania,
 - d) zapobiegania pracy przymusowej i przestrzegania ograniczeń pracy związanych z dziećmi oraz poszanowania środowiska naturalnego, zgodnie z międzynarodowymi i polskimi przepisami prawa;
 - II. przestrzegania prawa w zakresie wykonywanej działalności gospodarczej, w tym ale wyłącznie w związku z ustawą z dnia 28 października 2002 roku o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary i ustawy z dnia 1 marca 2018 roku o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu;
 - III. uczciwości w korzystaniu z funduszy i aktywów, otrzymanych na mocy niniejszej Umowy. Strona Umowy zobowiązuje się do podejmowania odpowiednich środków w celu zapobiegania, wykrywania i reagowania na ewentualne sprzeniewierzenie środków otrzymanych od WWF lub inne nielegalne zdarzenia;
 - IV. przestrzegania postanowień dotyczących poufności, w tym między innymi zakazu udostępniania poufnych informacji biznesowych i danych osobowych chronionych przez obowiązujące przepisy.
3. Wykonawca gwarantuje, że nigdy nie oferował, nie dawał ani nie wyraził zgody na przekazanie jakiegokolwiek osobie jakiegokolwiek zachęty lub nagrody (a także czegokolwiek, co może być uznane za zachętę lub nagrodę) w związku z zawarciem lub realizacją niniejszej Umowy. Wykonawca oświadcza, że nie istnieje konflikt interesów, który skłonił WWF do podpisania niniejszej Umowy ze Stroną Umowy.
4. Wykonawca niezwłocznie ujawni WWF na piśmie wszelkie konflikty interesów, które mogłyby negatywnie wpłynąć na WWF.
5. Wykonawca oświadcza, że będzie wymagał od innych osób lub podmiotów realizujących niniejszą Umowę (w tym swoich pracowników lub podwykonawców) spełniania tych samych zobowiązań.
6. Za wszelkie działania bądź zaniechania pozostające w sprzeczności z wyżej przyjętymi na siebie zobowiązaniami Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność i zobowiązuje się do naprawienia wszelkich wyrządzonych w ten sposób szkód.



7. W przypadku ustalenia przez WWF, że Wykonawca narusza wyżej przyjęte postanowienia, WWF ma prawo do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym oraz wstrzymania wszelkich płatności na rzecz Wykonawcy do czasu wyjaśnienia sprawy. W przypadku gdy doszło do naruszenia wyżej przyjętych postanowień, potwierdzonego przez niezależny audyt lub prawomocny wyrok sądu, WWF ma prawo żądać zwrotu wszelkich środków finansowych przekazanych Wykonawcy na mocy Umowy. WWF ma prawo także do odszkodowania na zasadach ogólnych.
8. W przypadku ustalenia przez WWF, że Wykonawca narusza wyżej przyjęte postanowienia, WWF ma prawo do wydania publicznego oświadczenia w tej sprawie z podaniem firmy lub imienia i nazwiska Wykonawcy. Strony zgodnie ustalają, że takie oświadczenie nie będzie stanowiło naruszenia dóbr osobistych lub renomy Wykonawcy.
9. Jeśli którykolwiek zapis niniejszej Umowy zostanie uznany za nieważny lub niewykonalny, zapis ten zostanie uznany wyłączony z niniejszej Umowy i nie spowoduje nieważności ani niewykonalności pozostałych zapisów Umowy.
10. Wykonawca zawierając umowę z WWF jednocześnie potwierdza, że:
- zapoznał się w całości z treścią Kodeksem etycznym WWF oraz Polityką przeciwdziałania oszustwom i korupcji WWF, które znajdują się pod linkiem: <https://www.wwf.pl/etyka-w-wwf-polska>,
 - rozumie on swoje obowiązki związane z przestrzeganiem Kodeksu oraz Polityki oraz zobowiązuje się do jej przestrzegania w całości.

§ 5

Sankcje umowne

- W przypadku nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - w wysokości 1500 zł netto, w przypadku braku zapewnienia miejsca noclegowego dla eksperta lub moderatora, osobno wobec każdej osoby, której nie zapewniono noclegu,
 - w wysokości 5000 zł netto w przypadku braku zapewnienia przez Wykonawcę posiłków wegetariańskich lub wegańskich,
 - w wysokości 3000 zł netto w przypadku braku zapewnienia przez Wykonawcę:
 - Soków oraz napojów wyłącznie w dużych, zbiorczych opakowaniach,
 - Wody z kranu (o ile potwierdzona dobra jakość; jeśli butelkowana - tylko duże butelki),
 - Owoców, warzyw: sezonowych (min. 50 %),
 - Braku plastikowych, jednorazowych naczyń, sztućców, opakowań.Osobno za wobec każdego z wyżej wymienionych.
 - w wysokości 5000 zł netto w przypadku udziału w Spotkaniu eksperta, wobec którego Zamawiający nie wyraził zgody na udział lub braku zapewnienia odpowiedniej liczby ekspertów, osobno wobec każdego eksperta;
 - w wysokości 7000 zł netto w przypadku braku zapewnienia moderatora na Spotkaniu. Za brak zapewnienia moderatora uważa się także zapewnienie udziału innego moderatora niż wskazanego w ofercie Wykonawcy, bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego;
 - w wysokości 3000 zł netto w przypadku braku wykonania dokumentacji zdjęciowej, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (zał. nr 1);
 - w wysokości 3000 zł netto w przypadku zapewnienia nienależytej lub nieprofesjonalnej obsługi technicznej Spotkania, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (zał. nr 1), osobno wobec każdego ze Spotkań;
 - 5000 zł netto w przypadku braku dołożenia należytej staranności w przygotowaniu listy uczestników Spotkania, przygotowania i wysyłki zaproszeń lub potwierdzenia udziału uczestników, osobno wobec każdego ze Spotkań;
 - 5000 zł netto w przypadku braku zapewnienia minimalnych wymogów dostępności dla osób niepełnosprawnych, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (zał. nr 1).
- W przypadku powstania szkody przewyższającej określone w ust. 1 kary umowne, Zamawiający ma prawo do dochodzenia dalszych roszczeń na zasadach ogólnych.
- Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
- Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym, bez wyznaczania dodatkowego terminu, w przypadku gdy:
 - naliczone na Wykonawcę kary umowne za organizację jednego ze Spotkań przekroczą 30% wartości wynagrodzenia netto należnego za organizację danego Spotkania;
 - Wykonawca nie współpracuje z Zamawiającym przy realizacji Spotkań lub bez uzasadnionej przyczyny nie uwzględnia zastrzeżeń i uwag zgłoszonych zgodnie z § 3 ust. 7 i 8;
 - Wykonawca w sposób nienależyty lub nieprofesjonalny wykonuje obowiązki wynikające z Umowy;



- d. Wykonawca nie jest w stanie zapewnić udziału w Spotkaniu moderatora wskazanego w ofercie (zał. nr 2) lub innej osoby, która posiadającej równoważne doświadczenie i kompetencje;
 - e. Wykonawca nie jest w stanie zapewnić udziału w Spotkaniu ekspertów, którzy posiadają odpowiednią wiedzę, kompetencję lub dorobek naukowy pozwalającą na uznania danej osoby za autorytet w danej dziedzinie;
 - f. z uwagi na zaniebdania Wykonawcy w spotkaniu wzięło udział mniej niż 30 uczestników – wobec Spotkania nr 1 lub mniej niż 15 uczestników wobec Spotkania nr 2 lub nr 3
5. Wypowiedzenie lub odstąpienie wymaga formy pisemnej oraz uzasadnienia.
 6. W razie wątpliwości przyjmuje się, że wypowiedzenie Umowy lub odstąpienie od niej pozbawia Zamawiającego roszczeń o zapłatę kar umownych zastrzeżonych w Umowie, których podstawy naliczenia wystąpiły przez dniem odstąpienia od Umowy.
 7. W przypadku rozwiązania Umowy Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego wyłącznie z tytułu należycie wykonanej części Umowy.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Integralną częścią niniejszej Umowy jest:
 - a. opis przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik nr 1,
 - b. oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2,
 - c. Zapytanie ofertowe stanowiące załącznik nr 3.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa powszechnie obowiązującego.
3. Wszelkie spory powstałe na gruncie niniejszej umowy rozpoznawane będą przez odpowiedni sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

[_____]
Zamawiający

[_____]
Wykonawca